

Plan för hur elevvården genomförs, utvärderas och utvecklas i Överesse skola 2018-2019

Den skolspecifika elevvårdsplanen innehåller följande moment:

1. Det totala behovet av elevvård och tillgängliga elevvårdstjänster

Syftet med elevvården är att trygga en positiv skolatmosfär och att göra den enskilda elevens skolsituation så bra som möjligt genom en aktiv generell och individuell elevvård.

Den gemensamma elevvården stöds av skolans elevvårdsgrupp som har helhetsansvar för elevvården.

Den individuella elevvården stöds av kurator, psykolog, skolhälsovårdare skolläkare, tandläkare och speciallärare.

Kuratorstjänster: 2-3 dagar per månad vid behov.

Skolhälsovård : Varje torsdag

Skolläkare : 4 dagar per läsår

Skolpsykolog : Enligt behov

Skoltandvård : Kallelse enligt gängse principer och screeningar

Speciallärare : 24 vt

2. Gemensam elevvård och tillvägagångssätt

a. Tillvägagångssätt och praxis i skolans elevvårdsgrupp

Skolans elevvårdsgrupp främjar hälsa, trygghet och välbefinnande i skolmiljön.

Elevvårdsgruppen arbetar främst med förebyggande arbete.

Detta läsår vill elevvårdsgruppen satsa på åtgärder som får alla i skolan att må bra både fysiskt och psykiskt.

Ett annat tyngdpunktsområde är utvecklandet och användningen av metoder för att förstärka gruppandan.

Elevvårdsgruppen sammanträder minst 1 gång/ termin. (4.9)

Den förebyggande verksamheten innefattar bl.a. lektioner i nätetikett och samarbetsövningar. Nya trender inom nätanvändning uppmärksammas vid behov.

Kompisläsningen möjliggör arbete över klassgränserna och nya bekantskaper. Kiva skola konceptet samt STEGVIS-lektionerna är välbekanta sedan tidigare. Antimobbningsteamet fortsätter sin verksamhet.

Användning av SVT:s material(från ur.se) såsom Vara vänner, Orka4, Vi mobbar inte, Ugglan och kompisproblemet, Berätta för mig,

Vänskapssamtal(klassrummet.se), Mielenterveysseuras material ”Må bra”.

Även Folkhälsans material kan användas.

b. Samarbete med utomstående parter som främjar välbefinnandet

För att utveckla den gemensamma elevvården för barns och ungas välbefinnande kan skolan samarbeta med skolan närliggande organisationer och föreningar.

Vi förebygger utanförskap och tar tacksamt emot fritidsbyråns, kulturbyråns, 4H föreningens, Wauklubbens, Folkhälsans, Martornas, Esse hembygdssällskaps, Pedersöre MI:s och andra aktörers olika kurser som ordnas för skolelever på fritiden.

c. Samarbete i anslutning till elevhandledning och övergångar

Det är av stor vikt att parterna samarbetar med varandra vid övergångar mellan förskola och skola samt vid övergången till åk 7. Möten hålls ett par gånger per termin mellan skolan och förskolan. Nödvändig information som underlättar skolgången överförs i samband med övergångarna.

Förskolans personal deltar i pedagogiska stödgruppsmötet på vårterminen och delger skolans lärare behövlig information.

Kurator och studiehandedare från Sursik besöker åk 6 på våren och informerar om studierna i åk 7-9. Specialläraren ordnar individuella besök för eleverna med särskilt stöd och deras vårdnadshavare.

Förskolan inbjuds till olika evenemang i skolan. Gemensamma temadagar mellan åk 1-2 och förskolan ordnas årligen. Åk 5 i skolan fungerar som vänelever för förskoleleverna. De blivande ettornas lärare och speciallärare besöker förskolan under våren.

d. Undersökningar av skolmiljön och välbefinnandet

Skolmiljön övervakas i samråd med olika sektorer inom kommunen och andra myndigheter. Lärarkollegiet är uppmärksamt på såväl inne- som utemiljön. Behövliga inspektioner genomförs och åtgärdsprogram uppgörs. Skolan deltar i utbildningsstyrelsens undersökningar om skolmiljö och välbefinnande i skolan. Skolans elever och vårdnadshavare kan genom självvärderingsinstrument visa hur de uppfattar skoltrivseln. Vi strävar att göra en trivselenkät i februari eller mars. Alla elever har möjlighet att komma med önskemål om skoltrivseln via elevkåren. Elevkåren består av 2 elever/klass från åk 1 uppåt, sammanlagt 16 elever samt skolans rektor.

e. Hälsorådgivning och hälsokunskap

Skolhälsovårdaren kommer till de olika klasserna och undervisar åk 1-2 om goda kostvanor, åk 3-4 om vikten av en god hygien samt hur göra vid olycksfall och för åk 5-6 om puberteten och drogfrågor. Genomförandet av MOVE-tester som visar elevernas konditionsnivå. Samarbetet med

skolhälsovården syftar till att eleverna får en positiv hälsomedveten inställning som hjälper dem att fatta goda beslut om sin egen hälsa.

f. Ordningsreglerna samt skolspecifik förbyggande verksamhet under läsåret

Skolans ordningsregler diskuteras och klargöres i de olika klasserna i början av skolåret. Vikt fästs kontinuerligt vid nätbeteende och nätmobbning!

Genom hemmets och skolans samarbete i umgängesfostran skapar vi en god grund för gott beteende i olika situationer.

Alternativet att fylla i en s.k. struljournal när något händer kan användas.

Ordningsreglerna behandlas även i elevkåren.

g. Hur frånvaro följs upp

Närvaron i skolan underbyggs av en trygg skolvardag, ett gott socialt klimat och god handledning av klassläraren.

Vid sjukdom meddelar föräldern klassläraren att eleven inte kommer till skolan och klassläraren dokumenterar frånvaron i Wilma.

Om eleven ska vara borta t.ex. på resa, då ansöker vårdnadshavaren skriftligt om ledighet för eleven. Om en elev inte anmälts frånvarande och ändå inte kommer till skolan ska klassläraren kontakta vårdnadshavaren så fort som möjligt och kontrollera frånvaron.

Vid hög samlad frånvaro följer vi planen för olovlig/lovlig hög frånvaro.

Elevvårdsstödjande åtgärder erbjuds familjen.

h. Förebyggande av olyckor, 1:a hjälp och vårdhänvisningar

Alla våra verksamhetsområden ska vara trygga för eleven och säkerheten ska vara en viktig aspekt i skolvardagen. Skolmiljön och god förebyggande undervisning ska minimera risken för olyckor. Skolan tillhandahåller 1:a hjälputrustning och lärarna har fått skolning i 1:a hjälp. Om värkmedicin ges antecknas detta och hemmet kontaktas.

Fortsatt vård ges av skolhälsovårdaren, rådgivningen i Kållby eller närmsta sjukhus. Kontakta alltid hemmet, gör en skadeanmälan.

Ta i beaktande rätten till skolskjuts som skadan kan medföra.

Skolans personal anmäler utan dröjsmål uppkomna riskfaktorer till rektorn.

Rektorn ansvarar för att de åtgärdas och att eleverna blir uppmärksamma på skaderisken.

i. Förebyggande av användning av tobaksvaror, alkohol och andra rusmedel

I samband med föräldramöten kan frågan aktualiseras samt inom OL undervisningen i klasserna. Skolan får stöd i det drogförebyggande arbetet av

kommunens ungdoms- och fritidsnämnd, Folkhälsan, och skolhälsovården i sitt drogforebyggande arbete.

j. Väntetider och säkerhet i fråga om skoltransporter

Eleverna stiger av och på skjutsen på området mellan skolan och förskolan. De har fått information om gott uppförande under resan. Möte hålls med trafikanterna vid inledningen av varje läsår.

Ifall taxin av någon anledning är försenad har eleverna uppmanats att komma in och berätta det för lärarna.

k. Skyddande av eleverna mot våld, mobbning, nätmobbning och trakasserier

Skolans hela personalstyrka har skyldighet att förebygga och ingripa vid våld, mobbning eller trakasserier. Det kan vara fråga om verbalt, fysiskt, direkt eller indirekt ofredande eller social manipulation av en elev. Förövaren kan vara en annan elev eller en vuxen som arbetar i skolan. Det kan också vara fråga om en person som normalt inte arbetar inom skolan.

För att motverka mobbning och trakasserier bör ett fortlöpande förebyggande arbete ske. Eleverna och föräldrarna informeras om förebyggande åtgärder samt vilka konkreta åtgärder som finns att tillgå när mobbningen upptäckts och dess olika uttrycksformer.

Lektioner och raster övervakas medvetet och effektivt.

Vi följer Kiva skola modellen för att utreda misstänkta mobbningsfall.

God nätetikett och stärkande av grupsammanhållningen är kontinuerligt aktuellt. Tänk på att:

- Vara artig och visa respekt på nätet
- Säg/skriv inte saker på nätet som du inte kunde säga "in real life"
- Skriv inte då du är arg och upprörd!
- Vidarebefordra aldrig meddelanden till kamraterna utan avsändarens tillåtelse.
- Håll lösenord hemliga!
- Uppge inte tydliga personuppgifter på nätet.
- Lägga inte ut bilder utan lov!
- Sprid inte kamraternas bilder!
- Papperskorgen är en bra plats för kedjebrev.
- Tänk själv, allt som finns på nätet är inte sant.
- Gå inte in på sidor som lovar att du vunnit mycket pengar eller prylar.
- Minns att logga ut! (inspirerat av Norra Korsholm)

Nätmobbing enligt Folkhälsan:

Mobbningen har inte flyttat från skolgården till nätet, den förekommer i regel både på skolgården och på nätet. När någon blir mobbad är det ofta en förlängning av det som hänt utanför nätet.

Nätmobbing är när en person, under en viss tid, blir utsatt för upprepade negativa handlingar på sociala medier.

Direkt nätmobbing är när mobbningen adresseras direkt till offret t.ex. via sms eller chat.

Indirekt nätmobbing är när en kränkande bild eller kommentar om offret läggs ut på sociala medier.

På nätet ser avsändaren inte offrets reaktion och det kan vara svårt att veta när gränsen är nådd. Därför kan det vara svårt att avgöra om handlingen är avsiktlig och om syftet varit att skada offret.

Mobbningen kan ske anonymt på nätet och då är det svårare att ingripa. Den anonymiteten skapar en känsla av osäkerhet och rädsla hos offret. Vem kan det vara? Vem hotar mig, sprider lögnen och rykten om mig?

Varför utesluts jag ur gruppen? Varför kommer inga vänförfrågningar till mig? Inga gillanden?

Kom ihåg att systematiska kränkanden är mobbing.

Om du blir utsatt:

Berätta för en vuxen!

Spara sms, chattar, mail, skärmdumpar som bevis.

Lär dig hur du spärrar/blockerar personer.

När du pratat med någon vuxen kan du skriva: "Om du fortsätter skicka textmeddelanden till mig kommer jag att göra en anmälan".

1. Skolans agerande vid akuta kriser, hotfulla eller farliga situationer

Skolans elevvårdsgrupp fungerar som krisgrupp. Krisgruppen leds av rektorn och gruppen koordinerar insatserna. Utbildningsanordnaren informeras vid kriser.

Skolans räddningsplan, samlingsplatser, handlingsplan för krissituationer och plan för hotfulla situationer ger instruktioner för skolans personal.

3. Ordnandet av individuell elevvård

Den individuella elevvården ordnas utgående från kommunens välfärdsplan för barn och unga. För att kunna tillgodose behovet av individuell elevvård har kommunen ansvarig kurator, skolpsykolog, skolläkare, skolhälsovårdare och socialarbetarna till förfogande.

a. Samarbetet med skolhälsovården, hälsoundersökningar

Skolhälsovårdare Jennie Björkskog kan nås på telefon varje vardag säkrast kl. 8-8.30

Jennie kallar skolans elever till hälsogranskningar under läsåret.
Skolläkare Katarina Karlais kallar åk 1 och 5 till läkargranskningar.
Skolhälsovårdaren inbjuds till elevvårdsmöten och pedagogiska stödgruppsmöten.

b. Hur vård, diet eller medicinering ordnas i skolan

Det primära ansvaret för elevens egenvård och medicinering ligger hos elevens vårdnadshavare. Eftersom vårdnadshavaren inte kan kontrollera och genomföra egenvård under skoldagen behöver man från fall till fall planera hur egenvården ska ske.

Skolans personal kan i samråd med föräldrar, skolhälsovårdaren eller skolläkaren medicinera elever i skolan. Skolhälsovårdaren/skolläkaren ger behövlig utbildning och intyg som berättigar läraren att vårda eleven. Vårdnadshavarna informerar klassläraren om huruvida eleven kan få värkmedicin under skoldagen och vilken sorts värkmedicin som passar eleven bäst. Läraren antecknar datum, medicin samt mängd som eleven fått och meddelar vårdnadshavarna per telefon.

c. Samarbete i samband med intensifierat och särskilt stöd, flexibel utbildning eller sjukhusundervisning

De pedagogiska stödåtgärder som en elev behöver få behandlas i en mångprofessionell pedagogisk stödgrupp. Berörda parter ansvarar för att elevvård och pedagogiskt stöd går hand i hand.
Stödgruppen håller månatliga möten. Detta läsår hålls möten 13.11, 11.12, 22.1, 12.2, 19.3, 16.4, 14.5.

d. Elevvårdsstöd i samband med disciplinärt straff

I samband med disciplinära straff vidtas elevvårdsstödande åtgärder i enlighet med vad situationen kräver. Vårdnadshavarna kontaktas alltid vid disciplinära åtgärder och elevvårdsstödande åtgärder kan planeras i samråd med hemmet.

e. Praxis för expertgrupper

En elev, vårdnadshavare, anställd inom skolan eller en som är anställd inom elevhälsan kan initiera sammankallandet av en expertgrupp.
Ärenden som gäller en enskild elev eller en viss elevgrupp kan behandlas av en sektors överskridande expertgrupp som tillsätts från fall till fall.
Eleven/vårdnadshavaren ger sitt skriftliga samtycke till de personer som ska

finnas med i gruppen. Sammansättningen kan variera utgående från behovet. Expertgruppen är ett samarbetsorgan som diskuterar, ger råd och gör överenskommelser i samverkan med eleven och vårdnadshavaren. Expertgruppens ansvarsperson ansvarar för dokumentationen i elevvårdsjournalen.

f. Elevvårdsjournaler, hur de utarbetas och förvaras

Det sektors överskridande samarbetet i expertgruppen dokumenteras i elevvårdsjournaler i ett elevvårdsregister.

Namn, personbeteckning, hemkommun, kontaktuppgifter, ärendets art, initiativtagare, åtgärder som redan genomförts, behandlingen av ärendet, beslut, ansvarspersoner för genomförande och uppföljning, uppgifter om mötesdeltagarna samt deras ställning, datering, namn och ställning för den som uppgjort dokumentationen bör framgå av anteckningarna i journalen.

Om uppgifter lämnas till utomstående ska tydligt antecknas vilka uppgifter som på skriftlig begäran lämnats ut, till vem, med vilka tillstånd/samtycken och på vilka grunder det skett.

g. Samarbete med utomstående parter ss. polis, barnskydd, specialistsjukvård

Sänk tröskeln! Konsultera! Gör en samarbetsförfrågan! Alla arbetar för elevens trygghet, säkerhet och rätt till undervisning!

Enligt socialvårdslagen kan en bedömning av behovet göras för att utreda vilka öppna stödformer som kan ges till eleven/familjen.

”Personen är inte problemet, utan problemet är problemet!”

Men, vid misstanke om våld eller sexuella övergrepp:

- Kontakta omedelbart polisen per telefon, invänta instruktioner.
- Gör en barnskyddsanmälan

Du behöver inte veta om det är ett brott, blotta misstanken räcker för en anmälan. Polisen undersöker sedan om det är ett brott.

Enligt barnskyddslagen är all yrkesutbildad personal inom social- och hälsovården, anställda inom undervisningsväsendet, ungdomsväsendet, polisväsendet, religiösa samfund, enhet som bedriver mottagningsverksamhet för asylsökande, nödcentralsverksamhet, morgon- och eftermiddagsvård för skolbarn, privata tjänsteutövare inom hälsovården, tullen, gränsbevakningen och utskökningsmyndighet skyldiga att göra en barnskyddsanmälan om misstanke om våld eller sexuella övergrepp föreligger.

Också andra personer har naturligtvis rätt att göra en anmälan, t.ex. en granne eller en anhörig.

4. Ordnan­det av samar­betet mellan elev­vården, eleverna och deras vård­nadshavare.

Elev­vårdsplanen diskuteras och uppgörs vid elev­vårdsmöten och pedagogiska stöd­gruppsmöten under september-oktober.

Klass­lära­ren gör eleverna uppmärksamma på innehållet i planen eftersom den i högsta grad berör deras välfärd i skolsamfundet. Eleverna medvetandegörs om de resurser som finns att tillgå för att de ska lyckas under skolvardagen.

5. Genomförandet och uppföljningen av elev­vårdsplanen

Skolans elev­vårds­grupp följer upp och utvärderar den skolspecifika elev­vårdsplanen. Det kan ske genom diskussioner och enkäter som belyser hur valda delar av planens innehåll har implementerats i skolans dagliga verksamhet. Den informationen utgör en god grund för utveckling av skolans elev­vård. Centrala resultat av undersökningar och teman som extra aktualiserats under läsåret delges föräldrarna.

Planer:

Skolans räddningsplan + samlingsplatser

Plan mot mobbning

Rusmedelsplan

Kulturläroplanen

Handlingsplan vid krissituationer

Plan för handledning

Plan för hotfulla situationer i skolan

Handlingsplan vid oroväckande frånvaro i grundskolan

Tillämpningsdirektiv för dagvårds- och utbildningsavdelningen

Välfärdsplan

Jämställdhetsplan.

Plan vid disciplinära åtgärder och straff.

Stefan Stubb/Ann-Helen Mäkelä 15.10.2018