

EDSEVÖ SKOLA

Elevvårdsplan

2025-2026

Arbetsfördelning inom elevvårdens olika grupper i Edsevö skola

Elevvårdsgrupp	Expertgrupp
• Rektor • Spec.lärare • Kurator • Hälsovårdare • Skolpsykolog • Lärare/Förskollärare Rektorn leder 1 -2 gånger/termin	Gruppen utses från fall till fall (yrkesövergripande grupp) Elevens/vårdnadshavarens skriftliga samtycke

1. Elevvårdsgrupp

Den gemensamma elevvården i skolan ordnas genom tillsättande av en elevvårdsgrupp, som har helhetsansvar för skolans elevvårdsverksamhet. Genom verksamheten främjas hälsa, trygghet och välbefinnande i skolgemenskapen och skolmiljön. Elevvårdsgruppen samlas 1-2 gånger per termin.

Tillvägagångssätt och praxis i skolans elevvårdsgrupp

1. Skolans elevvårdsgrupp leds av rektor Hanna Molander. Övriga medlemmar i elevvårdsgruppen är speciallärare Tilde Östberg, skolhälsovårdare Emma Särkiniemi, skolkurator Rebecca Ekman, skolpsykolog Erica Ivars, klasslärarna Maria Holmvik Sjö och Eva-Maria With samt förskollärare Erica Ellfolk och Maria Fant.

2. Elefvårdsgruppen håller regelbundna möten som dokumenteras. Speciallärare Tilde Östberg fungerar som sekreterare. Regelbundenheten gällande mötena är viktig för att kontinuerligt kunna följa med verksamheten.
3. Under höstens första möte uppgörs skolans elevvårdsplan och eventuella ändringar görs.
4. I skolans elevvårdsgrupp behandlas ärenden som gäller generellt inriktad elevvård. Ärenden kan initieras av skolans anställda och av personal med anknytning till skolans elevvårdsarbete. Vårdnadshavare och elever kan också initiera ärenden.
5. Elefvårdsgruppen fungerar som krisgrupp om speciell krisgrupp inte utnämnts.

2. Expertgrupp

En elev, vårdnadshavare, anställd inom skolan eller en som är anställd inom elevhälsan kan initiera sammankallandet av en expertgrupp. Ärenden som gäller en enskild elev eller en viss elevgrupp kan behandlas av en sektorsöverskridande expertgrupp som tillsätts från fall till fall. Eleven eller vårdnadshavaren ger sitt skriftliga samtycke till de personer som ska finnas med i gruppen. Sammansättningen kan variera utgående från behovet. Expertgruppen är ett samarbetsorgan som diskuterar, ger råd och gör överenskommelser i samverkan med eleven och vårdnadshavaren.

Expertgruppen uppgifter innefattar att:

- Utredda behov av stödåtgärder
- Utredda behov av ev. vidare utredningar
- Ordna sådana elevvårdstjänster och stödåtgärder som behövs för berörd elev, grupp eller klass.

Elefvårdstjänster vid Edsevö skola 2025-2026:

Tjänster	Tillgång
Kurator: Rebecca Ekman	En arbetsdag varannan vecka
Skolpsykolog: Erica Ivars	Enligt behov
Skolhälsovårdare: Emma Särkiniemi	En arbetsdag per vecka
Skolläkare: Katarina Karlais	Två arbetsdagar under läsåret
Skoltandvård	En kontroll och eventuell fortsatt vård

Gemensam elevvård och tillvägagångssätt

Tillvägagångssätt och praxis i skolans elevvårdsgrupp

- Skolans elevvårdsgrupp främjar hälsa, trygghet och välbefinnande i skolmiljön. Elevvårdsgruppen arbetar främst med förebyggande arbete.
- Edsevö skola och Edsevön koulu har en gemensam elevkår. Eleverna kan påverka i frågor som berör deras skolgång. Elevkåren strävar efter att förbättra elevernas delaktighet, skoltrivsel och samarbetet mellan Edsevö skola och Edsevön koulu.
- För att främja skoltrivseln har Edsevö skola och Edsevön koulu ett intensivt samarbete. Till exempel har skolorna gemensamma lektioner i alla praktiska ämnen.
- Edsevö skola och Edsevön koulu lyfter fram vikten av fysisk aktivitet under skoldagen. Genom rastaktiviteter och aktivitetsbaserade undervisningsmetoder minskar vi stillasittandet samt minimerar den tid eleverna inte rör på sig. Eleverna erbjuds mångsidiga möjligheter att röra på sig under skoldagen.
- Skolan följer Pedersöre kommuns gemensamma handlingsplan vid mobbning.

Samarbete med utomstående parter

För att utveckla den gemensamma elevvården för barn och unga samarbetar Edsevö skola med närliggande organisationer och föreningar. I skolan har vi samarbete med följande organisationer och föreningar: 4H, Pedersöre församling, räddningsverket och polisen.

Samarbetet i anslutning till utbildningsövergångar

Det är av stor betydelse att alla berörda parter samarbetar vid övergångsskedena från förskola till årskurs 1 samt från årskurs 6 till årskurs 7. Det är viktigt att all nödvändig information som underlättar för skolgången för eleven överförs i samband med övergången mellan olika stadier. Det är också viktigt att eleven själv bereds möjlighet att bekanta sig med vad som komma skall. Förskolebarnen bekantar sig med skolan före skolstart. Sjätteklassarna får information om studierna i åk 7-9 av både kurator och handledare på vårterminen. Därtill får sjätteklassarna handledande respons av klassläraren under vårterminen.

Undersökningar av skolmiljön och välbefinnandet

Skolan deltar i Utbildningsstyrelsens undersökningar om skolmiljö och välbefinnande i skolan. Behövliga inspektioner av skolmiljön genomförs och åtgärdsprogram uppgörs.

Eleverna ges möjlighet att regelbundet genom självvärderingsinstrument visa hur de uppfattar skoltrivseln.

Hälsorådgivning och hälsokunskap

Skolan får stöd i det hälsofrämjande arbetet av skolhälsovården. Samarbetet syftar till att eleverna får en positiv hälsomedveten inställning som stöder dem att fatta beslut om sin egen hälsa. Centrala samsarbetsområden är kost, motion, hygien, droger och pubertetsfrågor. Eleverna i åk 5 genomför Move!-testet som testar den fysiska funktionsförmågan.

Skolhälsovårdaren Emma Särkiniemi finns på skolan på måndagar.

Ordningsreglerna

Från och med hösten 2023 har kommunens alla skolor i åk 1-9 gemensamma ordningsregler. Ordningsreglerna grundar sig på Utbildningsstyrelsens anvisning 1/012/2016. Syftet med ordningsreglerna är enligt lagen om grundläggande utbildning 29 § 4 att främja den interna ordningen i skolan, ostörda studier samt trygghet och trivsel i skolan. Elevkårsstyrelsen och vårdnadshavare har haft möjlighet att kommentera de nya reglerna. Reglerna gäller under skoltiden samt i direkt anslutning till den, på skolans område samt när elever deltar i skolans verksamhet utanför skolan.

Utgående från skolans ordningsregler kan läraren tillsammans med eleverna utarbeta egna regler för klassen eller gruppen.

Förebyggande och uppföljning av frånvaro samt meddelande om frånvaro

En trygg skolmiljö, ett gott socialt klimat och en god handledning utgör centrala delar för att främja trivsel och närvaro i skolan. Elevens lärare ansvarar för uppföljning och dokumentering av frånvaro i Wilma. Vårdnadshavare bör anmäla om en elev är frånvarande. Om en elev inte anmälts som frånvarande och ändå inte är i skolan ska klassläraren kontakta vårdnadshavaren så fort som möjligt för att utreda varför eleven inte kommit till skolan. Ett gott samarbete med hemmen bidrar till att undvika olovlig frånvaro. När eleven ska vara borta från skolan en längre tid, t.ex. vid resa, lämnar vårdnadshavaren i god tid en skriftlig anhållan via Wilma som godkänns av elevens lärare eller skolans rektor.

Från och med hösten 2022 följer vi den regionala handlingsplanen vid frånvaro, som utarbetats inom ramarna för projektet Engagerande arbete inom skolgemenskapen och finansieras av Undervisnings- och kulturministeriet. Handlingsplanen sätter fokus på systematisk uppföljning och tidigt ingripande vid skolfrånvaro samt samarbetet mellan hem och skola.

En Wilma alert togs i bruk i oktober 2022. Wilma alerten reagerar och skickar ut ett automatiskt meddelande till alla vårdnadshavare och elevens klasslärare när eleven har 30/60/90/120/150 lektioners frånvaro. Vid 90/120/150 lektioners frånvaro skickas även ett meddelande till skolans rektor. Vid dessa gränsvärden utreds frånvarons orsaker och frånvarons inverkan på

elevens studier. Dessutom utreds behovet av eventuella stödåtgärder för att eleven ska klara sin skolgång.

Förhindrande av olyckor, första hjälpen och vårdhänvisningar

All vår verksamhet ska vara trygg för våra elever och säkerheten är en viktig aspekt. Skolmiljön och god förebyggande undervisning ska minimera risken för olyckor. Skolan har första hjälpen-utrustning och skolans personal har fått skolning i första hjälp. Fortsatt vård ges av skolhälsovårdaren, rådgivningen i Bennäs eller närmaste sjukhus.

Vid olyckor kontaktas hemmen och skolan gör en skadeanmälan. I vissa fall kan en skada medföra rätt till skolskjuts.

Förebyggande av användning av tobaksvaror, alkohol och andra rusmedel

Förebyggande av rökning och användning av rusmedel är en del av innehållet i den läroämnesmässiga delen av läroplanen. Skolhälsovården är en naturlig samarbetspartner inom området. Skolan följer den rusmedelsplan för grundskolan, som utarbetats vid social- och hälsovårdsverket av den regionala drog- och förebyggande gruppen i Jakobstad. Det är förbjudet att inta rusmedel på skolans område. Eleverna får undervisning om olika rusmedels skadlighet.

Väntetider och säkerhet i fråga om skoltransporter

Skolan följer de centralt uppgjorda direktiven om skolskjutsar. Eleverna stiger av och på taxin vid en angiven plats. Eleverna har fått information om gott uppförande under resan.

Skyddande av eleverna mot våld, mobbning, nätmobbning och trakasserier

Skolans hela personalstyrka har skyldighet att ingripa vid våld, mobbning eller trakasserier. För att motverka mobbning och trakasserier bör ett fortlöpande förebyggande arbete ske. Eleverna och föräldrarna informeras om förebyggande åtgärder samt vilka konkreta åtgärder som finns

att tillgå när mobbning eller trakasserier upptäcks. Även nätmobbning diskuteras i klasserna och eleverna informeras om hur de kan röra sig säkert på nätet och hur de ska gå tillväga om de utsätts för nätmobbning eller osakligheter på nätet.

Utbildningsstyrelsens uppdateringar från och med 1.8.2022:

- Barnets bästa i första hand. Vid planering och anordnande av samt beslutsfattande om grundläggande utbildning ska barnets bästa i första hand beaktas.
- Till elevens skyldigheter har tillkommit krav om icke diskriminering. En elev ska låta bli att mobba eller diskriminera samt handla så att eleven inte äventyrar andra elevers, skolgemenskapens eller studiemiljöns säkerhet eller hälsa.
- Lärarens och rektorns anmälningsskyldighet. Skolans lärare eller rektor ska meddela om trakasserier, mobbning, diskriminering eller våld som skett i studiemiljön eller under skolvägen och som kommit till hans eller hennes kännedom till vårdnadshavaren eller någon annan laglig företrädare för den elev som misstänks för detta och för den elev som utsatts för detta.
- Begreppet disciplinärt straff ändras i lagstiftningen till disciplinär åtgärd. Ändringar i disciplinära åtgärder:
 - Utbildningsanordnaren ska när den överväger disciplinära åtgärder beakta gärningens art samt elevens ålder och utvecklingsnivå.
 - En elev kan förvägras rätt att delta i undervisningen högst för den återstående arbetsdagen, om det föreligger en risk för att en annan elev eller en person som arbetar i skolan eller i ett annat undervisningsutrymme blir lidande av elevens våldsamma eller hotfulla uppförande eller om undervisningen eller därtill hörande verksamhet försvåras orimligt mycket på grund av elevens störande uppförande. Eleven kan på ovannämnda grunder förvägras rätt att delta i undervisningen också följande arbetsdag, om utbildningsanordnaren behöver tid för att planera elevens återgång till undervisningen och erbjuda eleven elevvårdstjänster och stödja en trygg återgång till undervisningen.
 - Eleven har rätt till personligt samtal med elevvårdens psykolog eller kurator. Eleven ska få annat stöd som behövs under tiden för förvägran och vid återgång till undervisning. En plan för att stödja återgång ska utarbetas.

Därtill: Avskaffandet av dubbel straffbarhet - paragrafen (36 c §) upphävs i sin helhet. Ändringen förbättrar användbarheten av de disciplinära åtgärder som ingår i lagen om grundläggande utbildning, även om en straffrättslig process har inletts i samma ärende.

Skolans agerande vid akuta kriser, hotfulla eller farliga situationer

Skolans elevvårdsgrupp fungerar som krisgrupp. Krisgruppen leds av rektorn och gruppen koordinerar insatserna. Utbildningsanordnaren informeras vid kriser. Skolans räddningsplan, samlingsplatser, handlingsplan för krissituationer och plan för hotfulla situationer ger instruktioner för skolans personal. Skolan ordnar utrymningsövning varje läsår för eleverna så att de vet hur de ska agera vid brand. Skolan ordnar även inrymningsövning varje läsår.

Ordandet av individuell elevvård

Den individuella elevvården ordnas utgående från kommunens välfärdsplan för barn och unga. För att kunna tillgodose behovet av individuell elevvård har kommunen ansvarig kurator, skolpsykolog, skolläkare, skolhälsovårdare och socialarbetare till förfogande.

1. Samarbete med skolhälsovården, hälsoundersökningar

Skolhälsovårdare Emma Särkiniemi är i skolan på måndagar. Hon kan även nås på telefon och via Wilma. Skolhälsovårdaren bjuds in till elevvårdsmöten och expertgruppsmöten vid behov.

2. Hur vård, diet eller medicinering ordnas i skolan

Det primära ansvaret för medicinering och vård ligger hos elevens vårdnadshavare. Skolans personal kan dock i samråd med föräldrar, skolhälsovårdare eller skolläkare medicinera elever i skolan. Vårdnadshavarna meddelar skolan ifall deras barn får ta värkmedicin på skoltid och vilken värkmedicin som passar bäst. Läraren som ger värkmedicin antecknar datum och vilken värkmedicin som ges. Vårdnadshavarna meddelas om deras barn fått värkmedicin.

3. Samarbete i samband med grupp- och elevspecifikt stöd, flexibel utbildning och sjukhus- eller hemundervisning.

De pedagogiska stödåtgärder som en elev behöver behandlas i en mångprofessionell expertgrupp.

4. Elefvårdsstöd i samband med disciplinärt straff

I samband med disciplinära straff vidtas elevvårdsstödjande åtgärder i enlighet med vad situationen kräver. Vårdnadshavarna kontaktas alltid vid disciplinära åtgärder.

5. Praxis för expertgrupper

En elev, vårdnadshavare, anställd inom skolan eller en anställd inom elevhälsan kan initiera sammankallandet av en expertgrupp. Sammansättningen på expertgruppen kan variera från fall till fall. Eleven eller vårdnadshavaren ger sitt skriftliga samtycke till de personer som finns med i en expertgrupp. Expertgruppens ansvarsperson ansvarar för dokumentationen i elevvårdsjournalen.

6. Elefvårdsjournaler, hur de utarbetas och förvaras

Allt som berör individuellt inriktad elevvård ska dokumenteras. Uppgifter lämnas inte till utomstående utan tillstånd och samtycken av berörda parter.

7. Samarbete med utomstående parter så som polis, barnskydd och specialistsjukvård

Vi samarbetar med utomstående parter för elevens trygghet, säkerhet och rätt till undervisning. Vid misstanke av brott görs en anmälan till rätt instans.

Ordandet av samarbete mellan elevvården, eleverna och deras vårdnadshavare

- Elefvårdsplanen diskuteras och uppgörs vid elevvårdsmöten under september.
- Elefvårdsplanen kan läsas av vårdnadshavarna på Wilma och på skolans hemsida.
- Klassläraren gör eleverna uppmärksamma på innehållet i elevvårdsplanen eftersom det berör deras skolvardag.

Genomförandet och uppföljningen av elevvårdsplanen

Skolans elevvårdsgrupp följer upp och utvärderar den skolspecifika elevvårdsplanen. Utvärderingen kan ske genom diskussioner eller enkäter. Skolans elevvårdsgrupp väljer också vad som måste aktualiseras under ett läsår.

Skolans olika planer som berör elevvården:

- Handlingsplan vid mobbning
- Rusmedelsplan
- Skolans räddningsplan
- Handlingsplan vid hotfulla situationer eller kriser
- Plan för elevhandledning
- Handlingsplan vid frånvaro
- Tillämningsdirektiv
- Valfärdsplan
- Kulturläroplan
- Jämställdhetsplan
- Plan för disciplinära åtgärder och straff

Mål för läsåret 2025-2026:

a. Elevvårdens tillvägagångssätt och praxis

- God kontakt med hemmen.
- Föräldrarna påminns om att meddela om frånvaro till skolan, morgon- och eftermiddagsverksamheten samt terapeuter.
- Elevvårdsplanen kan läsas av vårdnadshavarna på Wilma och på skolans hemsida.
- Digital årsklocka för elevhälsa.

b. Temat *Färdigheter för ett gott liv och att uppföra sig väl*

- Förmågan att leva ett gott liv och att kunna uppföra sig väl kan man lära sig och träna upp.
- För att bygga ett gott liv där du mår bra behöver du positiva verktyg: att se det som är gott, tala positivt, dela med sig av det goda och göra gott.
- Boken *Den blomstrande övningsboken* fungerar som utgångspunkt för temaområdet.
- Under läsåret behandlas teman som t.ex. att se det goda, tacksamhet, lycka, styrkor och medveten närvaro.
- Temat att uppföra sig väl fortgår under hela läsåret.

c. Reformen av stöd för lärande

- Stödet för lärande har förnyats fr.o.m 1.8.2025.
- Det tidigare trestegsstödet har tagits bort och ersatts med gruppsspecifikt och elevspecifikt stöd.
- Läsåret 2025-2026 är övergångstid.
- Behov av att identifiera nya arbetssätt i skolans vardag.
- Förankring av de nya stödformerna.

d. Elevkårsverksamhet

- Eva-Maria With och Pirjo Syväsalö fortsätter som ledare för elevkåren läsåret 2025-2026.
- De handledande lärarna tar del av elevvårdsplanens mål för läsåret: eleverna uppmanas planera och förverkliga verksamhet som förbättrar elevernas delaktighet, trivsel och välmående.

e. Handlingsplan vid mobbning

- Kommunens gemensamma handlingsplan vid mobbning för alla skolor sedan hösten 2024.

f. Uppdatering av ordningsreglerna, hösten 2025

- Skolornas ordningsregler uppdateras i kommunerna för att motsvara den ändrade lagen om mobiltelefonanvändning i skolan.