AXÅKERS SKOLA

Elevvårdsplan

2026 - 2027

Gemensam elevvård och tillvägagångssätt

Syftet med elevvården är att trygga en positiv skolatmosfär och att göra den enskilda elevens skolsituation så bra som möjligt genom en aktiv *gemensam* och *individuell* elevvård.

Den *gemensamma* elevvården stöds av skolans elevvårdsgrupp som har helhetsansvar för elevvården. Elevvårdsgruppen leds av rektorn och samlas 1-2 gånger/termin.

Till skolans elevvårdsgrupp hör:

- Rektor
- Speciallärare
- Kurator
- Hälsovårdare
- Skolpsykolog
- Lärare/Förskolelärare

Tillvägagångssätt och praxis i skolans elevvårdsgrupp

•Skolans elevvårdsgrupp arbetar för att främja hälsa, trygghet och välbefinnande i skolmiljön. Elevvårdsgruppen arbetar främst med förebyggande arbete medan expertgrupper arbetar med enskilda elevfall eller mindre elevgrupper/enskild klass.

•Exempel på förebyggande verksamhet i Axåkers skola är skolans elevkår, planerade rastaktiviteter, trivselenkäter och mobbningsförebyggande team/trivsel team som träffas en gång per månad.

•Elevvårdsgruppen sammanträder 1-2 gånger/termin och representanter från förskolan bjuds in till att delta i möten som rör förskoleverksamheten. Se mer info om aktuella teman i *Elevhälsans årsklocka/årshjul* som numera finns i digitalform.

Samarbete med utomstående parter

För att utveckla den gemensamma elevvården för barns och ungas välbefinnande kan skolan samarbeta med organisationer och föreningar. Vi förebygger utanförskap och samarbetar med fritidsbyrån, kulturbyrån, bibliotekspedagogen, 4H föreningen, församlingen, Finlands Svenska idrottsförbund, kommunala idrottsföreningar och Barnavårdsföreningen.

Samarbete i anslutning till elevhandledning och övergångar

Det är av stor vikt att parterna samarbetar med varandra vid övergången mellan förskola och årskurs 1 samt vid övergången från årskurs 6 till årskurs 7. Nödvändig information som underlättar skolgången överförs i samband med övergångarna.

Personal från skolan och förskolan (rektor, klasslärare för blivande åk 1, speciallärare, förskolelärare, specialbarnträdgårdslärare) anordnar ett informationsmöte på vårterminen där viktig elevinformation diskuteras.

Kurator och studiehandledare från Sursik skola besöker årskurs 6 på våren och informerar om studierna i årskurserna 7-9. Speciallärarna träffas från båda stadierna och överför nödvändig information om elevernas stödbehov.

Ordnandet av individuell elevvård

Den individuella elevvården ordnas utgående från kommunens välfärdsplan för barn och unga. För att kunna tillgodose behovet av individuell elevvård har välfärdsområdet ansvarig kurator, skolpsykolog, skolläkare, skolhälsovårdare och socialarbetarna som finns till för kommunens elever. Skolkuratorn och skolpsykologen erbjuder även konsultationstider åt lärarna ifall det finns oro kring någon elev. För att stödja den individuella elevvården kan expertgrupper tillsättas vid behov och medlemmarna varierar från fall till fall beroende på vilka elevvårdstjänster som behövs.

Elevvårdstjänster vid Axåkers skola 2026- 2027:

Tjänster	**Tillgång**
Kurator: Malin Muukkonen	En dag i veckan på plats i skolan, enligt behov
Skolhälsovårdare: Michaela Sjölind	Varje torsdag och varje fredag
Skolläkare	Två dagar per läsår
Skolpsykolog: Erica Ivars	Enligt behov
Skoltandvård	Kallelse enligt gängse principer och screeningar
Speciallärare: Anna Dahlberg-Nylund Susanne Meriläinen Madelein Byggmästar	 Totalt 52 vh specialundervisning. - 25 vh inom normal specialundervisning - 27 vh inom elevspecifikt stöd

Praxis för expertgrupper

- En elev, vårdnadshavare, anställd inom skolan eller anställd inom elevhälsan kan initiera sammankallandet av en expertgrupp.
- Sammansättningen på expertgruppen kan variera från fall till fall men skolpsykologen eller kuratorn ska vara närvarande.
- Målet med expertgruppen är ett yrkesövergripande samarbete där man diskuterar, utreder och bidrar till de stödåtgärder som eleven/elevgruppen behöver.
- Eleven eller vårdnadshavaren ger sitt skriftliga samtycke till de personer som finns med i expertgruppen.
- Expertgruppens ansvarsperson ansvarar för dokumentationen i elevvårdsjournalen.

Elevvårdsjournaler, hur de utarbetas och förvaras

Allt som berör individuell elevvård ska dokumenteras i elevvårdsjournalen, det vill säga under Memo fliken på Wilma. Elevvårdsjournalen är sekretessbelagd och bara berörda parter har tillgång till uppgifterna. Uppgifter lämnas inte ut till utomstående utan tillstånd och samtycken av berörda parter.

Samarbete med skolhälsovården, hälsoundersökningar

Skolläkare kallar årskurs 1 och 5 till läkargranskningar. Skolhälsovården inbjuds till elevvårdsmöten och till expertgruppsmöten vid behov.

Hur vård, diet eller medicinering ordnas i skolan

Det primära ansvaret för medicinering och vård ligger hos vårdnadshavarna. Skolans personal kan i samråd med föräldrar, skolhälsovårdare eller skolläkare medicinera eleven i skolan. Vårdnadshavarna meddelar skolan ifall deras barn får ta värkmedicin på skoltid och vilken värkmedicin som passar bäst. Vid specialdieter krävs intyg. Föräldrarna är i kontakt med skolhälsovårdaren gällande intyg.

Elevvårdsstöd i samarbete med disciplinärt straff

I samband med disciplinära straff vidtas elevvårdsstödjande åtgärder i enlighet med vad situationen kräver. Vårdnadshavarna kontaktas alltid vid disciplinära åtgärder och elevvårdsstödjande åtgärder kan planeras i samråd med hemmet. De åtgärder som vidtas dokumenteras även i Wilma under fliken *Disciplinära åtgärder*.

Samarbete med utomstående parter så som polis, barnskydd och specialsjukvård

I skolan arbetar vi för elevens trygghet, säkerhet och rätt till undervisning. Det är också därför vi samarbetar med utomstående parter. Det finns ett yrkesövergripande ankarteam i Österbotten där skolkoordinator från polisen, socialarbetare och skolpolis ingår. Skolpolisen håller även digitala lektioner för eleverna varje läsår. Vid misstanke om brott görs en anmälan till rätt instans.

Hälsorådgivning och hälsokunskap

Skolan får stöd i det hälsofrämjande arbetet av skolhälsovården. Samarbetet med skolhälsovården syftar till att eleverna får en positiv hälsomedveten inställning som hjälper dem att fatta goda beslut om sin egen hälsa. Exempel på samarbetsområden är teman kring kost, motion, hygien, droger och pubertetsfrågor.

Ordningsreglerna

I skolan ska lärarna och eleverna gå igenom kommunens gemensamma ordningsregler. Utgående från kommunens/skolans ordningsregler kan läraren tillsammans med eleverna utarbeta egna regler för klassen eller gruppen. Ordningsreglerna i skolan har från 1.8.2025 uppdaterats med nya regler gällande elevernas telefonanvändning.

Uppföljning av frånvaro

Närvaron i skolan underbyggs av en trygg skolvardag, ett gott socialt klimat och god handledning av klassläraren. Vid sjukdom meddelar föräldern klassläraren att eleven inte kommer till skolan och klassläraren dokumenterar frånvaron i Wilma. Om eleven ska vara borta t.ex. på resa, ansöker vårdnadshavaren om ledighet för eleven via funktionen på Wilma.

Vid olovlig/inte utredd frånvaro ska den undervisande läraren kontakta vårdnadshavaren så fort som möjligt och kontrollera frånvaron.

Vid oroväckande frånvaro följer vi planen för frånvaro. Frånvaron följs upp enligt lagen som togs i bruk 1.8.2023. Frånvaron följs med genom att en funktion i Wilma (Wilma Alert) meddelar/informerar både hemmet och klasslärare när eleven varit frånvarande 30, 60, 90, 120 och 150 lektioner. Senast vid 150 frånvarolektioner ska ett expertgruppsmöte ordnas. Rektorn informeras vid 90, 120 och 150 frånvarolektioner.

Förebyggande av olyckor, första hjälp och vårdhänvisningar

Alla våra verksamhetsområden ska vara trygga för eleven och säkerheten ska vara en viktig aspekt i skolvardagen. Skolmiljön och god förebyggande undervisning ska minimera risken för olyckor. Skolan tillhandahåller första hjälputrustning och en del av personalen har fått skolning i första hjälp. Fortsatt vård ges av skolhälsovårdaren, rådgivningen i Bennäs eller vid närmaste sjukhus. Kontakta alltid hemmet. Den lärare som först ingripit eller sett olyckshändelsen eller risksituationen ska fylla i blanketten om skadeanmälan. Blanketten lämnas in till rektorn som vid behov för ärendet vidare till skoldirektören. Ta i beaktande rätten till skolskjuts som skadan kan medföra.

Skolans personal anmäler utan dröjsmål uppkomna riskfaktorer till rektorn. Rektorn ansvarar för att de åtgärdas och att eleverna blir uppmärksamma på skaderisken.

Förebyggande av användning av tobaksvaror, alkohol och andra rusmedel

Förebyggande av rökning och användning av rusmedel ingår i läroplanen. Temat kan behandlas i flera skolämnen och samarbetet med hälsovården förefaller sig naturligt. Temat kan även behandlas i samband med föräldramöten. Kommunen följer regionens rusmedelplan.

Väntetider och säkerhet i fråga om skoltransporter

Eleverna stiger av och på skolskjutsen vid infartsvägen på skolans framsida. Schema har gjorts upp med personal som ansvarar för att ta emot taxielever på morgonen samt hjälpa eleverna att hitta rätt taxi efter skoldagens slut. Vicerektor ansvarar för organiseringen av taxiverksamheten.

Skyddande av eleverna mot våld, mobbning, nätmobbning och trakasserier

Skolans hela personalstyrka har skyldighet att förebygga och ingripa vid våld, mobbning eller trakasserier.

Det kan vara fråga om:

• verbal mobbning

• fysisk mobbning

• nätmobbning

• direkt/indirekt ofredande

• social manipulation

Förövaren kan vara en annan elev eller en vuxen som arbetar i skolan. Det kan också vara fråga om en person som normalt inte arbetar inom skolan.

För att motverka mobbning och trakasserier bör ett fortlöpande förebyggande arbete ske. Eleverna och föräldrarna informeras om förebyggande åtgärder samt vilka konkreta åtgärder som finns att tillgå när mobbningen upptäckts och dess olika uttrycksformer.

Skolans agerande vid akuta kriser, hotfulla eller farliga situationer

Skolans elevvårdsgrupp fungerar som krisgrupp. Krisgruppen leds av rektorn och gruppen koordinerar insatserna. Utbildningsanordnaren informeras vid kriser.

Skolans räddningsplan, samlingsplatser, handlingsplan för krissituationer och plan för hotfulla situationer ger instruktioner för skolans personal. Planerna har uppdaterats under hösten 2026 och utrymningsövning har genomförts i september 2026. Skolkurator håller en lektion om våld för alla elever i åk 4.

Årets temaområden

Läsåret 2026-2027 kommer vi fortsätta att arbeta aktivt med skolans värdegrund och det mobbningsförebyggande arbetet i skolan. Dessa fokusområden går hand i hand med läsårets tema som är *tillsammans*. Vi arbetar för att *alla* i skolan ska känna sig som en del av skolans gemenskap. Vi vill belysa vikten av att fortsätta skapa en Vi-känsla i skolan. Vi planerar in aktiviteter där hela skolan deltar och uppmuntrar till samarbetet mellan klasserna. Exempel på aktiviteter som främjar årets temaområde är:

- Gemensamma temadagar i skolan, t.ex. utklädningsdagar, läsveckor, Samarbetsövningar
- Utflykter och gemensamma rörelseaktiviteter
- Gemensamma morgonsamlingar där F-åk 6 samlas i festsalen
- Vänelevsverksamhet (vänelevsklasser: åk 1 - åk 4, åk 2 - åk 5, åk 3 - åk 6)
- Samarbete mellan elevkåren och lärarna
- Samarbete med Hem och Skola

Ordnandet av samarbetet mellan elevvården, eleverna och deras vårdnadshavare

Elevvårdsplanen diskuteras och uppdateras vid elevvårdsmötet i september/oktober. Klassläraren kan uppmärksamma eleverna om innehållet i planen eftersom den berör deras välfärd i skolsamfundet. Eleverna medvetandegörs om de resurser som finns att tillgå för att de ska lyckas under skolvardagen. Elevkåren kan även informeras om elevvårdsplanen och bjudas in till träff med den nya arbetsgruppen för mobbningsförebyggande verksamhet.

Genomförandet och uppföljningen av elevvårdsplanen

Skolans elevvårdsgrupp följer upp och utvärderar den skolspecifika elevvårdsplanen. Det kan ske genom diskussioner och enkäter som belyser hur valda delar av planens innehåll har implementerats i skolans dagliga verksamhet. Den informationen utgör en god grund för utveckling av skolans elevvård. Centrala resultat av undersökningar och teman som extra aktualiserats under läsåret delges föräldrarna.