

Hur fastslås klientavgiften för småbarnspedagogik

För småbarnspedagogiken tas en månadsavgift ut, den bestäms procentuellt utgående från familjens storlek, bruttoinkomster och barnets vårdtid. Klientavgiften grundar sig på lagen om klientavgifter inom småbarnspedagogiken.

Familjens storlek

I familjens storlek beaktas personer som lever i gemensamt hushåll i äktenskap eller samboförhållande samt deras minderåriga barn som bor i samma hushåll.

Familjens inkomster

Familjens inkomster = de vuxnas, makar eller sambos som lever i gemensamt hushåll och deras barns inkomster som räknas med när familjens inkomster fastslås.

Till inkomster räknas skattepliktiga förvärvs- och kapitalinkomster samt skattefria inkomster samt kalkylerad skogsinkomst. **Semesterpenning (5 %) läggs till bruttolönen.**

Inkomstgränser:

Om din familj består av fler än sex personer kan du höja inkomstgränsen med 189 euro för vart följande minderårigt barn i familjen, enligt tabellen nedan

| Familjens storlek | Inkomstgräns €/månad | Avgift från 27€, inkomsterna minst | Avgiftsprocent | Avgift 288€, om inkomsterna är större än |
|-------------------|----------------------|------------------------------------|----------------|--|
| 2 | 2 798 | 3 050 | 10,7 % | 5 485 |
| 3 | 3 610 | 3 862 | 10,7 % | 6 297 |
| 4 | 4 099 | 4 351 | 10,7 % | 6 786 |
| 5 | 4 588 | 4 840 | 10,7 % | 7 275 |
| 6 | 5 075 | 5 327 | 10,7 % | 7 762 |

Från familjens sammanlagda bruttoinkomster görs ett avdrag enligt familjens storlek. Avgiften är inkomsten – avdraget x avgiftsprocenten

Ex. Klientavgiften i en 3 personers familj med bruttoinkomsten 4000 €/månad.

$(4000 - 3610 = 390 \times 10,7 \% = 41,73 \text{ €})$

Inkomstuppgifter och beslut om avgiften

Beslutet om avgiften grundar sig alltid på en inkomstutredning. Familjens inkomstuppgifter ska lämnas in under den månad som barnet börjar i småbarnspedagogiken.

Klientavgiften justeras varje höst.

Om inga inkomstuppgifter lämnas tas den högsta avgiften ut för småbarnspedagogiken. (en avgift som har fastställts vid avsaknad av inkomstuppgifter korrigeras inte retroaktivt)

Inkomstuppgifter som behövs för fastställande av avgiften

Löntagare:

- den senaste lönespecifikationen, av vilken framgår inkomsterna, naturaförmåner och förra årets inkomster (löneinkomsterna ökas med en semesterpenning på 5%)

Studera nde:

- studieintyg och beslut p å studiestöd,
- arbetslöshetsförmån,
- rehabiliteringsstöd/penning,
- vuxenutbildningsstöd eller stipendium

Om du arbetar vid sidan av studierna lämna in ett löneintyg över inkomsterna.

Arbetslösa eller permitterade:

- kopia av beslutet p å dagpenning från arbetslöshetskassa eller Fpa

Förmånstagare (dessa bör redovisas med en kopia av beslutet)

- sjukdagpenning
- arbetslöshetsdagpenning
- rehabiliteringspenning/stöd eller pension, också barnets pension
- alterneringsersättning
- utredning om underhållsbidrag eller underhållsstöd (=inkomst för mottagaren avdrag för betalaren)
- **flexibel vårdpenning**
- **partiell vårdpenning**

Föräldraledig

-kopia av beslut om moderskaps- och föräldrapenning eller beslut p å faderskapspenning och stöd för hemvård av barn

Företagare (också jord- och skogsbrukare)

- jord- och skogsbrukare: intyg över senast fastställda beskattning med specifikationer (hela), plus information om skogsarealen

- annan företagsverksamhet, (Öb, Kb, privatföretag): redogörelse för inkomst från företaget samt senaste resultaträkning och den senaste fastställda beskattningen med specifikationer (personliga, hela)

- aktiebolag: löneintyg, intyg över dividendutdelning och/eller den senaste fastställda beskattningen plus specifikationer (=hela)

Kapital-, dividend-, räntor-, och hyresinkomster:

- utredning om hyresinkomster (kopia av hyresavtal eller verifikation p å vederlag som hyresvärden betalat)
- utredning om dividendinkomster och räntor (företagaren lämnar in bokförarens utredning eller en kopia av bolagsstämmans senaste protokoll)
- senaste verkställda beskattningsbeslut plus specifikationer (=hela)

Meddela om ändringar i inkomstuppgifter eller familjens storlek

Familjen är skyldig att meddela om familjens inkomster ändras väsentligt (över 10 %). Avgiftsbeslutet kan ändras tidigast från början av den månad, då de ändrade inkomstuppgifterna har inkommit till dagvårdskansliet.

Meddela även till kansliet om familjens storlek ändras.

Hur gemensam vårdnad inverkar på avgiften för småbarnspedagogik

Om barnets vårdnadshavare har olika adresser men barnets småbarnspedagogik ordnas i en kommun bestäms avgiften på basis av inkomsterna för den familj hos vilken barnet enligt befolkningsdatasystemet bor.

Avgiften bestäms enligt vårdnadshavarens nuvarande familjestorlek, bruttoinkomster och barnets tid i småbarnspedagogiken. Barnets vårdnadshavare kommer gemensamt överens om betalningen av avgiften för barnets småbarnspedagogik.

Hur frånvaro inverkar på klientavgiften

- Lovdagar minskar inte avgiften för småbarnspedagogik
- När barnet på grund av sin sjukdom är frånvarande från småbarnspedagogiken **minst 11** verksamhetsdagar under en kalendermånad tas endast hälften av den normala månadsavgiften ut.
- När barnet på grund av sin sjukdom är frånvarande **alla** verksamhetsdagar under en hel kalendermånad tas ingen avgift ut.
- När barnet av annan orsak än sjukdom är frånvarande från småbarnspedagogiken alla verksamhetsdagar under en kalendermånad tas hälften av månadsavgiften ut.
- Redan om barnet är närvarande en dag under kalendermånaden tas hela månadsavgiften ut.
- Barnet har inte rätt till småbarnspedagogik under faderskapsledigheten. För den här tiden tas ingen avgift ut. (gäller det barn som faderskapspenning utbetalas för)

Avgiftsfri månad

Månadsavgiften tas ut för högst elva kalendermånader under ett verksamhetsår (1.8–31.7). Den avgiftsfria månaden är juli. En förutsättning är att den kommunala småbarnspedagogiken har börjat senast 31.12 under pågående verksamhetsår. Avgift uppbärs för 12 månader av ett verksamhetsår om barnet varit i småbarnspedagogisk verksamhet hela verksamhetsåret.

Avgiftsfri avbrott för sommarmånaderna

Varje barn inom den kommunala dagvården i Pedersöre Kommun har erhållit en fortlöpande plats inom småbarnspedagogisk verksamhet fram till förskolstarten. De föräldrar som under sommarmånaderna (juni, juli och augusti) önskar ett **avgiftsfritt avbrott** i den småbarnspedagogiska verksamheten, kan meddela detta via vår årliga sommarförfrågan i päikky (i april). Avbrottet kan vara 8 veckor= 2 månader gratis, 10 veckor = 2,5 månader gratis eller 12 veckor = 3 månader gratis och **varav 4 veckor bör vara i Juli.**

Barnets småbarnspedagogikplats kvarstår som normalt trots den avgiftsfria perioden under sommaren. Man kan inte lyfta hemvårdsstöd under avbrottet.

Den månad då dagvården inleds eller upphör mitt i en kalendermånad uppbärs en lägre avgift.

Ändringar och uppsägningar (görs elektroniskt via vår hemsida)

- Ändringansökan bör göras i god tid, godkända ändringar träder i kraft från början av en månad
- Minskat antal timmar/månad bör gälla minst 3 månader
- Uppsägning av en plats inom småbarnspedagogiska verksamheten bör göras i god tid och gäller tidigast från den dag som uppsägningsblanketten har sänts

Förskolan

Förskolans **4 timmar per dag är avgiftsfri**. Förskolan följer skolans arbetsordning och det betyder att förskolebarnen har höst-, jul- och sportlov. För de förskolebarn som har kompletterande småbarnspedagogik (vård före och/eller efter förskolan) betalas avgift enligt vald timsaldo/månad. (enligt inkomstuppgifter, se info ovan).

Avdelningen för utbildning och småbarnspedagogik i Pedersöre kommun