



**Sammanträdestid:** Torsdagen den 22 november 2018, kl. 08.30–16.05.  
(Sammanträdet avbröts för mat kl. 12.00-12.45 o. kaffe 14.05-14.20.)  
Fredagen den 23 november 2018, kl. 8.30-13.25.  
(Sammanträdet avbröts för mat kl. 12.00-12.45.)

**Sammanträdesplats:** Pedersöre kommungård

**Beslutande**

<input checked="" type="checkbox"/>	Forsblom, Greger	ordf.
<input checked="" type="checkbox"/>	Backlund, Christian	viceordf.
<input checked="" type="checkbox"/>	Berger, Helena	22.11 kl. 9.05-15.15, 23.11
<input checked="" type="checkbox"/>	Borgmästars, Yvonne	
<input checked="" type="checkbox"/>	Hjulfors, Bernhard	
<input checked="" type="checkbox"/>	Lindfors, Ralf	
<input checked="" type="checkbox"/>	Roslund-Nordling, Camilla	
<input checked="" type="checkbox"/>	Sjöskog, Niclas	23.11 frånvarande
<input checked="" type="checkbox"/>	Snellman, Bernt	
<input checked="" type="checkbox"/>	Wiklund, Senja	
<input checked="" type="checkbox"/>	Överfors, Johanna	

**Ersättare**

<input type="checkbox"/>	Häggman, Roger	
<input type="checkbox"/>	Ekman, Stephan	
<input type="checkbox"/>	Grön, Paulina	
<input type="checkbox"/>	Kulla, Ingvar	
<input type="checkbox"/>	Hägglom, Carola	
<input type="checkbox"/>	Björkskog, Eva	
<input type="checkbox"/>	Häll, Tarja	
<input checked="" type="checkbox"/>	Lasén, Joakim	23.11
<input type="checkbox"/>	Södö, Siv	
<input type="checkbox"/>	Lasén, Mikael	
<input type="checkbox"/>	Härmälä, Elin	

**Övriga närvarande**

<input checked="" type="checkbox"/>	Holmäng, Johanna	fullm.ordförande, 22.11 kl. 08.30-15.40.
<input checked="" type="checkbox"/>	Stenmark, Tore	I viceordf., fullm.
<input checked="" type="checkbox"/>	Pettersson, Roger	II viceordf., fullm.
<input checked="" type="checkbox"/>	Svenfors, Stefan	kommundirektör
<input checked="" type="checkbox"/>	Wärn, Carina	tf. kanslichef
<input checked="" type="checkbox"/>	Backa, Jan-Erik	ekonomi- och utvecklingsdirektör
<input checked="" type="checkbox"/>	Stenmark, Ulrika	kulturchef, 22.11 kl. 10.15-11.10.
<input checked="" type="checkbox"/>	Lund, Solveig	bibliotekschef, 22.11 kl. 10.15-10.55.
<input checked="" type="checkbox"/>	Liljedahl-Lund, Yvonne	tekniska verkets chef, 22.11 kl. 11.10-12.00, 23.11 kl. 12.45-13.00.

**Paragrafer** 239-247

**Underskrifter**

*Greger Forsblom*  
Greger Forsblom  
ordförande

*Carina Wärn*  
Carina Wärn  
sekreterare

**Protokollsjustering** Pedersöre 3.12.2018

*Camilla Roslund-Nordling*  
Camilla Roslund-Nordling

*Ralf Lindfors*  
Ralf Lindfors

**Protokollet framlagt** Protokollet har publicerats på [www.pedersore.fi](http://www.pedersore.fi) 4.12.2018, intygar

*Carola Backman*  
Carola Backman, kanslist



**§ 239 Sammanträdet öppnande**

Kommunstyrelsens ordförande öppnade sammanträdet, hälsade medlemmarna välkomna samt konstaterade att sammanträdet var lagligt sammankallat och beslutfört.

\_\_\_\_\_

**§ 240 Val av två protokollsjusterare**

Till protokollsjusterare valdes Camilla Roslund-Nordling och Ralf Lindfors.

\_\_\_\_\_

**§ 241 Godkännande av föredragningslistan samt komplettering med eventuella övriga ärenden**

Kommunstyrelsen godkände föredragningslistan i föreliggande form.

\_\_\_\_\_



Dnr: 419/2018

**§ 242 Anhållan om att få arrendera område i Bennäs; Bennäs byaråd**

Bennäs byaråd anhåller om att kostnadsfritt få arrendera ett område kring bystugan i Bennäs. (se bilaga) för en tid på 50 år. Byrådet anhåller vidare om att Pedersöre kommun fortsättningsvis ska ansvara för gräsklippning och snöröjning på området, samt att få använda befintliga parkeringsplatser vid kommundgården och kulturhuset AX. Byrådet förbinder sig att ansvara för byggnaderna på området.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen begär utlåtande i ärendet från tekniska nämnden och planläggningssektionen.

KST  
§ 208**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt omfatta kommundirektörens förslag.

---

Tekniska nämnden och planläggningssektionen har lämnat utlåtanden i ärendet (bilaga).

Planläggaren bedömer att en utarrendering i enlighet med anhållan inte försvårar förverkligandet av den gällande detaljplanen och den fortsatta planeringen på området.

Tekniska verkets chef anser att en utarrendering av området är möjlig, under förutsättning att ansvarsfördelningen och villkoren för användningen klargörs i arrendeavtalet.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar arrendera ut en del av tomt nr 4 i kvarter 26 på Bennäs detaljplaneområde till Bennäs byaråd, enligt bifogad karta.

KST  
§ 242**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen godkände kommundirektörens förslag och arrenderar ut området kostnadsfritt.

---

Kst: § 242/18  
Kfge: §

26:13

BILAGA

VP

EV

2:67

1:77

3:63

VP

BENNÄSVÄGEN

26:13

ANJÖLVÄGEN 22  
JAULÖTIE

YM

I 1/2

e=0.15

2160m<sup>2</sup>

25:0

3:101

3.6

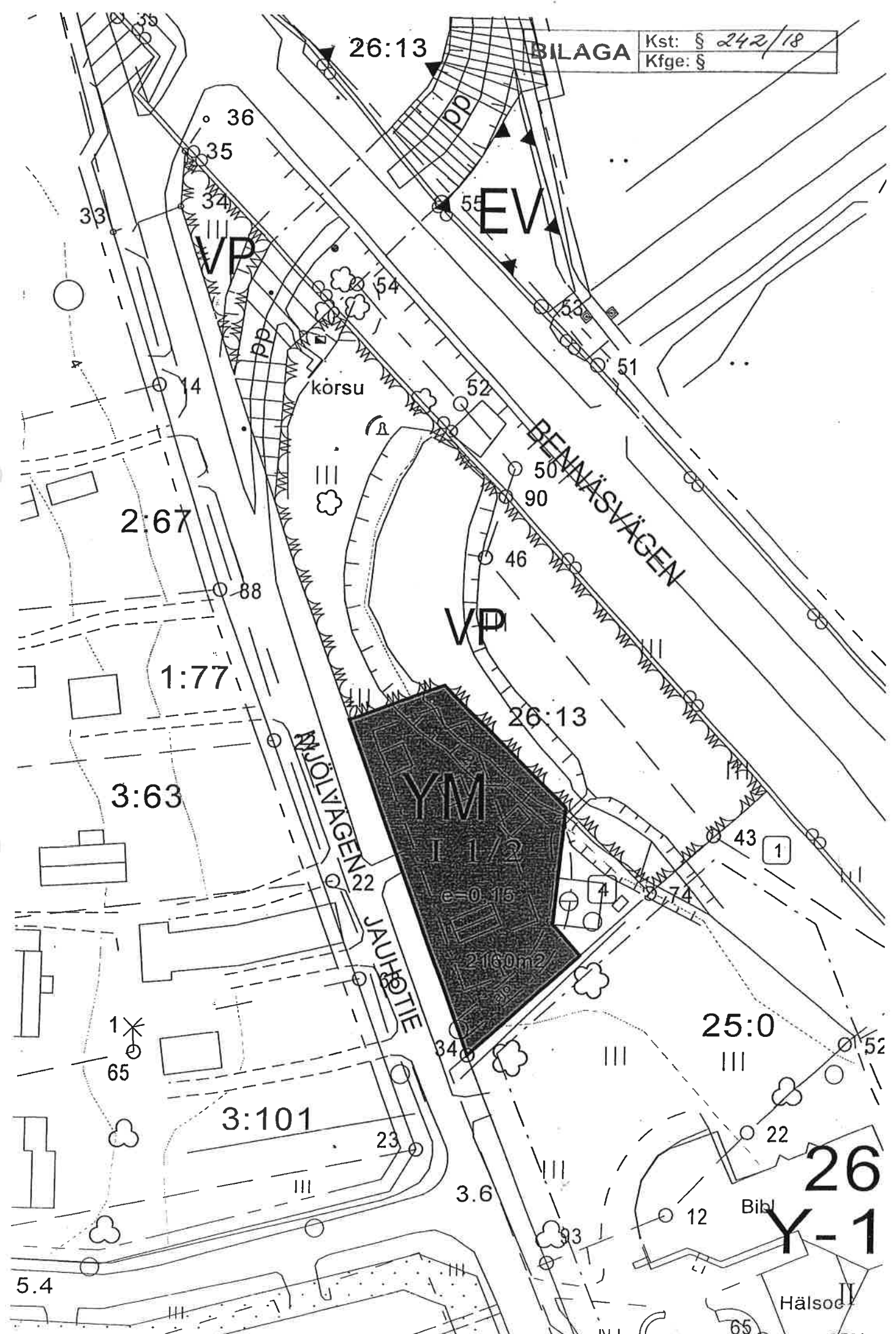
26

Y-1

5.4

Bibl

Hälsoc



Till kommunstyrelsen

## ANHÅLLAN OM ATT FÅ ARRENDERA MARKOMRÅDE I BENNÄS CENTRUM

Bennäs byaråd anhåller till kommunstyrelsen om att få arrendera ett område kring bystugan i Bennäs för 50 år.

Byrådet anhåller samtidigt om att Pedersöre kommun fortsättningsvis skall ansvara för gräsklippning och snöröjning på området samt att få använda befintliga parkeringsplatser vid kammungården och kulturhuset AX.

Byrådet ansvarar för byggnaderna på området.

### Utlåtande:

Det är viktigt att arrendeavtal uppgörs mellan Pedersöre kommun och Bennäs byaråd, för att klargöra ansvarsfördelning och villkoren för användningen. Eftersom området är beläget i centrala Bennäs är det viktigt att området bebyggs och sköts på ett välplanerats sätt.


Beträffande gräsklippningen står tekniska verket redo att ansvara för detta i enlighet med de beslut som tas om saken.

Snöröjningen kommer att utföras till Pedersöre Vattens pumpstation såsom tidigare som finns på området, vilket betyder att byrådets område också delvis snöröjs.

Det är viktigt att området som utarrenderas avgränsas tydligt och anpassas till det aktuella behov som byrådet har för området. Eventuellt nybyggande borde placeras i närheten av befintliga byggnader på området ifall angränsande områden bör planeras för eventuell annan markanvändning i framtiden.

Parkeringsplatserna vid kammungården och kulturhuset AX bör kunna användas under sådana tider då dessa inte används av personalen eller av besökare till större arrangemang som ordnas av kommunen.

Pedersöre den 19 november 2018

  
Yvonne Liljedahl-Lund, chef tekniska verket

Till kommunstyrelsen

### UTLÅTANDE OM UTARRENDERING AV TOMT ÅT BENNÄS BYARÅD

Bennäs byaråd har anhållit om att kostnadsfritt få arrendera området kring bystugan i Bennäs för en tid på 50 år. På området finns i dag bystugan och tre uthusbyggnader. Tanken är att arrangera om de befintliga byggnaderna och bygga ett nytt samlingshus som bl.a. ska ge utrymme för en miniatyrmmodell av Bennäs.

Området som anhållan gäller är i detaljplanen anvisat som kvartersområde för museibygnader (YM). Utarrendering i enlighet med anhållan bedöms inte försvåra förverkligandet av den gällande detaljplanen och den fortsatta planeringen av området.

*Anna-Karin Pensar*

Anna-Karin Pensar  
planläggare



Dnr: 445/2018

## § 243 Omorganisering av småbarnspedagogiks verksamhet inom Edsevö-Kållby området

Tummeliten daghem/Peukaloinen päiväkoti, Edsevö

Kållby daghem och Kållby förskola

I Tummeliten daghem finns i nuläge en tvåspråkig syskongrupp för barn i åldern 1-5 år. För närvarande är 16 barn inskrivna men den verkliga närvaron under veckan är varierande då flera barn har deltidsvård. Tummeliten enheten består egentligen av två avdelningar, fram till höstterminen 2013 användes en avdelning för svenskspråkig förskolverksamheten både för Edsevö och Lepplax barnen och den andra avdelningen användes för en tvåspråkig barngrupp för 3-5 åringar.

Dagvården hyr utrymmena av Fastighets Ab Edsevögården. Redan för ett antal år sedan konstaterades att Tummelitens utrymmen borde renoveras, moderniseras och omdisponeras för att motsvara behoven för den nuvarande verksamheten.

I kommunens investeringsplan har Tummeliten funnits med som ett objekt under flera år, dock utan närmare åtgärdsspecifikation. På grund av flera olika faktorer har ingen renovering utförts i Tummeliten fastigheten, bl.a. osäkerhet angående behovet av småbarnspedagogisk verksamhet i området och verksamhetens utformning samt andra prioriteringar vad gäller kommunens investeringar. Olika alternativ för daghemmets framtida verksamhet har diskuterats och planerats. Under 2018 har ett s.k. Edsevö lärcenter planerats och färdiga skissritningar från arkitekt finns. Edsevö skola/Edsevön koulu skulle enligt planeringen omdisponeras och renoveras till ett tvåspråkigt lärcenter, där småbarnspedagogik, förskola och skola integreras i samma fastighet. I nuläge konstateras att på grund av sviktande elevunderlag i området och andra angelägna investeringsprojekt kommer det planerade lärcentret troligtvis inte att kunna förverkligas de närmaste åren.

Följande faktorer kan konstateras angående Tummeliten daghem:

- Tummeliten är en liten enskild enhet med en tvåspråkig syskongrupp som har 16 barn inskrivna, den verkliga närvaron i gruppen är varierande under veckan
- det råder osäkerhet angående framtida behov av verksamheten i Edsevö
- nuvarande utrymmen kräver en omdisponering och grundrenovering för att vara ändamålsenliga för den nuvarande syskongruppen

Ytterligare faktorer att beakta är den ekonomiska verkligheten inom småbarnspedagogiken vad gäller driftsbudgeten för personalkostnader. Vidare bör beaktas strategin att samordna verksamheter till större helheter, vilket ger synergieffekter och är ekonomiskt försvarbart samt ger goda verksamhetsförutsättningar.

-----



Kållby daghem/förskola består av tre avdelningar; en avdelning för barn i åldern 1-2 år, en avdelning för barn i åldern 3-5 år och en avdelning är reserverad för Kållby barnens förskolverksamhet. Daghemmets avdelning för 3-5 åringar är full belagd, där finns inga lediga platser.

Sammanfattningsvis kan konstateras att Tummeliten består av en liten avdelning med varierande användning och i Kållby finns behov av ett antal tilläggsplatser inom småbarnspedagogiken. Utgående från dessa fakta har diskuterats att flytta förskolverksamheten från Kållby daghem för att frigöra den nuvarande förskolavdelningen för småbarnspedagogisk verksamhet. I fall förskolan flyttar frigörs en avdelning för 24 barn i åldern 3-5 år.

För att möjliggöra en flytt av förskolverksamheten skulle förskolan åter ta i bruk Flynbo fastigheten i Kållby. Flynbo användes som daghem och förskola fram till år 2011, då verksamheten flyttade in i nuvarande Kållby daghem, tidigare Kållby skola. Flynbo fastigheten kräver en lättare form renovering och återanpassning till förskolverksamhet. Flynbo används för närvarande av hemservicen men den verksamheten flyttar ut 30.4. En renovering av Flynbo ingår som förslag i byggnadsprogrammet för 2019, för ändamålet föreslås att 60 000 euro reserveras.

I fall ovanstående förverkligas och en avdelning frigörs i Kållby daghem kunde Tummelitens verksamhet integreras i Kållby daghem och samtidigt erhålls ett antal tilläggsplatser generellt för Kållbybarnen. Daghemmet skulle i och med ändringen ha integrerad finskspråkig verksamhet, vilket innebär och ger möjlighet till en tvåspråkig lärmiljö. Kållby daghem ingår i det nuvarande språkprojektet.

Föreståndarna och personalen på båda enheterna har informerats om planeringen. Tummelitens personal som är tvåspråkiga erbjuds omplacering i första hand till Kållby daghem, även Hoppetossan daghem kan vara en möjlighet. Föreståndartjänsten för Tummeliten daghem skulle ändras till en befattning som barnträdgårdslärare.

Föräldrar till barn i Tummeliten daghem har fått skriftlig information om planeringen. (Beredning dagvårdschefen)

#### **Utbildningsdirektörens förslag:**

- verksamheten vid Tummeliten överflyttas till Kållby daghem 1.8.2019
- användningen av Edsevö skolas fastighet och omdisponering utreds vidare där även småbarnspedagogikens behov tas i beaktande
- Kållby daghem blir tvåspråkigt och utvecklar tvåspråkiga lärmiljöer
- Flynbo fastigheten tas i bruk för Kållby förskola från höstterminen 2019
- ärendet förs vidare till kommunstyrelsen

#### **Nämnden för utbildning och småbarnspedagogiks beslut:**

Nämnden beslöt i enlighet med förslaget.





**Kommundirektörens förslag:**

Antecknas för kännedom.

-----

Kommundirektören drog tillbaka ärendet från föredragningslistan.

\_\_\_\_\_



Dnr: 341/2018

## § 244 Godkännande av personalprogram för åren 2019-2021

De olika sektorernas önskemål om ny tjänster/befattningar samt regleringar av tidigare befattningar/tjänster har sammanställts sektorsvis.

Enligt förvaltningsstadgan beslutar kommunstyrelsen om inrättande och indragning av befattningar, medan kommunfullmäktige inrättar och indrar tjänster.

### **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar godkänna förslaget till personalprogram för åren 2019-2021.

### **Kommunstyrelsens beslut:**

På förslag av kommundirektören beslutade kommunstyrelsen enhälligt komplettera personalprogrammet enligt följande:

#### **Tekniska nämnden**

##### Ändring av benämningar

2,00 Teknisk fastighetsskötare (fastighetsskötare) 1.1.2019

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att förslaget till personalprogram för åren 2019-2021 godkänns med dessa kompletteringar.

## Ny personal åren 2019-2021

**KST:s förslag**

### **Kommunstyrelsen**

*Ändring av benämning:*

1,00	Kock (kosthållsarbetare)	1.1.2019	godkänns
1,00	Städarbetsledare (städare med planeringsansvar)	1.1.2019	godkänns

### **Dagvårds- och utbildningsnämnden**

*Ny tjänst:*

1,00	Skolpsykolog	1.8.2019	godkänns
------	--------------	----------	----------

*Tf. befattningar ändras till ordinarie:*

1,00	Lärare inom småbarnspedagogik, Dressinen	1.1.2019	godkänns
1,00	Lärare inom småbarnspedagogik, Hoppetossan	1.1.2019	godkänns

*Ändring av benämningar*

1,00	Chef för småbarnspedagogik (dagvårdsschef)	1.1.2019	godkänns
1,00	Ledare för småbarnspedagogik (ledare för dagvårdsservice)	1.1.2019	godkänns
1,00	Ledare inom nybörjarundervisning och småbarnspedagogik (ledare för förskola och eftis)	1.1.2019	godkänns
ca 33	Lärare inom småbarnspedagogik (barntädgårdslärare i daghem )	1.1.2019	godkänns
3,00	Speciallärare inom småbarnspedagogik (specialbarntädgårdslärare)	1.1.2019	godkänns
ca 18	Lärare inom förskola (barntädgårdslärare i förskola)	1.1.2019	godkänns

### **Tekniska nämnden**

*Ändring av benämningar:*

2,00	Teknisk fastighetsskötare (fastighetsskötare)	1.1.2019	godkänns
------	---	----------	----------

### **Kultur- och idrottsnämnden**

*Ny tjänst:*

1,00	Kanslist	1.1.2019	stryks
0,50	Specialbibliotekarie	1.1.2019	stryks



Dnr: 341/2018

## § 245 Godkännande av byggnadsprogram för åren 2019-2023

Utgående från sektorernas äskanden och tekniska nämndens behandling har förslag till byggnadsprogram för åren 2019-2023 uppgjorts.

### **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner bifogade förslag till byggnadsprogram för åren 2019-2023.

### **Kommunstyrelsens beslut:**

Vid detaljbehandlingen av de olika byggprojekten fattade kommunstyrelsen följande beslut:

#### **Projekt 1 Överesse skola**

Camilla Roslund-Nordling föreslog, understödd av Ralf Lindfors, att anslaget för fasadmålning (50 000 euro) flyttas från år 2022 till år 2020 och att uppgrundningen av skolplanen och rinken utreds under år 2019. Under diskussionen drog Roslund-Nordling tillbaka sitt förslag till den del det gällde anslaget för fasadmålningen. Kommunstyrelsen beslutade enhälligt ändra skrivningen i textdelen till *Utreds 2019*.

#### **Projekt 2 Bennäs-Östensö skola**

På förslag av Niclas Sjöskog, understödd av Bernhard Hjulfors, beslutade kommunstyrelsen enhälligt föreslå för kommunfullmäktige att anslaget för byggande av Bennäs-Östensö skola minskas med 200 000 euro till totalt 5,5 miljoner euro. Föreslås att anslaget fördelas så att 100 000 euro tas in år 2019, 2 600 000 euro år 2020 och 2 800 000 euro år 2021.

Niclas Sjöskog föreslog även att följande text tas in i textdelen för projektet: *Möjligheterna att i första hand förverkliga bygget i stock utreds*. Kommunstyrelsen godkände enhälligt detta textillägg.

#### **Projekt 3 Kyrkoby skola**

På förslag av Bernhard Hjulfors, understödd av Christian Backlund, beslutade kommunstyrelsen enhälligt föreslå för kommunfullmäktige att anslaget för Kyrkoby skola minskas med 100 000 euro till totalt 4 500 000 euro. Föreslås att anslaget fördelas så att 600 000 euro tas in år 2019, 2 000 000 euro år 2020 och 1 900 000 euro år 2021.

**Projekt 6 Edsevö skola**

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt bordlägga projektet till sammanträdet 3.12.

**Projekt 9 F.d. kommungården i Esse**

Under diskussionen föreslog Bernhard Hjulfors, understödd av Greger Forsblom, att anslaget höjs från 20 000 till 50 000 euro. Greger Forsblom föreslog även att texten gällande projektet (Utredning över användning av fastigheten) ändras till *Konditionsgranskning, utredning över byggnadens framtida användning tillsammans med Pedersöre bostäder och privata aktörer*. Kommunstyrelsen godkände enhälligt den föreslagna textändringen.

Vid verkställd omröstning (Omröstning 1) mellan kommundirektörens förslag och Bernhard Hjulfors' förslag om en höjning av anslaget till 50 000 euro, fick Hjulfors' förslag 6 röster och kommundirektörens förslag 4 röster (1 borta). Ordförande konstaterade därefter att kommunstyrelsen beslutat föreslå för kommunfullmäktige att anslaget för f.d. kommungården i Esse höjs till 50 000 euro.

**Projekt 13 Ytteresse skola**

Under diskussionen framförde Bernhard Hjulfors, understödd av Niclas Sjöskog, ett förslag att anslaget för Ytteresse skola minskas från 40 000 euro till 30 000 euro. Kommundirektören ändrade sitt förslag i enlighet med Hjulfors' förslag.

Ralf Lindfors, understödd av Camilla Roslund-Nordling, föreslog att anslaget bibehålls på 40 000 euro.

Vid verkställd omröstning (Omröstning 2) mellan kommundirektörens ändrade förslag (30 000 euro) och Ralf Lindfors' förslag fick kommundirektörens förslag 4 röster och Lindfors' förslag 6 röster. Ordförande konstaterade därefter, att kommunstyrelsen beslutat föreslå för kommunfullmäktige att anslaget för Ytteresse skola är 40 000 euro.

**Projekt 14 Flynbo**

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt bordlägga projektet till sammanträdet 3.12.

**Projekt 18 Nars simstrand**

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt bordlägga projektet till sammanträdet 3.12.

---

Efter att kommunstyrelsen behandlat byggnadsprogrammet för åren 2019-2023 ajournerades sammanträdet till fredagen den 23 november kl. 08.30.



Dnr: 341/2018

**§ 246 Budget för år 2019 och ekonomiplan för åren 2020-2021**

Kommundirektören och ekonomi- och utvecklingsdirektören har utarbetat ett förslag till budget för år 2019 och ekonomiplan för åren 2020-2021.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att förslag till budget för år 2019 och ekonomiplan för åren 2020-2021 godkänns.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Vid den egentliga behandlingen av förslaget till driftsbudget och investeringar gjorde kommunstyrelsen en del tekniska ändringar, som noterades direkt av tjänstemännen, samt följande förslag till ändringar:

**DRIFTSHUSHÅLLNING****Kommunstyrelsen**

Vid behandlingen av resultatområdet **Allmän förvaltning** beslutade kommunstyrelsen enhälligt bordlägga Koncernbolag; förvaltning till sammanträdet 3.12.

Under behandlingen av resultatområdet **Avbytar-service** beslutade kommunstyrelsen enhälligt på förslag av Joakim Lasén införa följande tillägg i texten: *De gårdar som fortsätter verksamheten investerar i automation och ny teknik. För att möta de behov som finns bör personalen skolas kontinuerligt.*

**Nämnden för utbildning och småbarnspedagogik**

Yvonne Borgmästars anmälde jäv och deltog inte i behandlingen av följande resultat-områden: Förvaltning, Småbarnspedagogik, Barnvårdsstöd, Förskolverksamhet och Morgon- och eftermiddagsverksamhet för skolbarn.

Under diskussionen föreslog Bernt Snellman, understödd av Ralf Lindfors, att budgeten för **Nämnden för utbildning och småbarnspedagogik, netto totalt**, minskas med 500 000 totalt under planperioden, så att anslagen för 2019 minskas med 100 000 euro, för 2020 med 200 000 euro och för 2021 med 200 000 euro.

Vid verkställd omröstning mellan kommundirektörens förslag och Snellmans förslag fick kommundirektörens förslag 7 röster och Snellmans förslag 2 röster (1 borta, 1 röstade blankt). Ordförande konstaterade därefter att kommunstyrelsen beslutat godkänna kommundirektörens förslag.



Under behandlingen av resultatområdet **Förvaltning** beslutade kommunstyrelsen enhälligt på förslag av Greger Forsblom lägga till följande text som sista stycke under Beskrivning av nuvarande verksamhet: *Nämnden utreder möjligheterna till administrativ integrering inom skolnätet. Med skolnätsutredningen som bas analyserar nämnden behovet av konkreta åtgärder gällande skolnätet.*

Under behandlingen av resultatområdet **Småbarnspedagogik** beslutade kommunstyrelsen enhälligt på förslag av Joakim Lasén att ta in följande texttillägg som sista stycke under Beskrivning av nuvarande småbarnspedagogisk verksamhet: *Nämnden utreder behovet av mera utrymmen för dagvårdsverksamhet inom rimliga avstånd.*

Under behandlingen av resultatområdet **Gymnasiet** beslutade kommunstyrelsen enhälligt på förslag av Greger Forsblom ta in följande skrivning som sista stycke under Beskrivning av nuvarande verksamhet: *En satsning för att uppmärksamma kommunens ungdomar om arbetsmöjligheterna i kommunen görs genom att en tätare kontakt skapas mellan kommunens företag och Pedersöre gymnasium.*

### **Social- och hälsovård**

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt bordlägga behandlingen av Social- och hälsovård till sammanträdet 3.12.

### **Tekniska nämnden**

Under behandlingen av resultatområdet **Trafikleder** behandlade kommunstyrelsen även den skrivelse som inkommit från äldrerådet gällande höjningen av snöplogningsavgifterna för pensionärer, men inga höjningar föreslogs.

### **Kultur- och idrottsnämnden**

Under behandlingen av resultatområdet **Ungdomsarbete** beslutade kommunstyrelsen enhälligt göra följande textändring under Tyngdpunktsområden för planperioden 2020-2021: Mål 2020-2021; Ungdomsarbete: Få ändamålsenliga ungdomsutrymmen i Sandsund ändras till *Ändamålsenliga ungdomsutrymmen*. Mätare: Ungdomsverksamhetsutrymme byggs i samband med utbyggnaden av Kyrkoby skola ändras till *Tillgång till ungdomsutrymmen*.

---

Efter detta konstaterade ordföranden att kommunstyrelsen behandlat förslaget till budget för år 2019 och ekonomiplan för åren 2020 – 2021 klart så här långt. Vissa kompletteringar kan tillkomma och kommunstyrelsen tar ställning till dessa vid nästa sammanträde.

---



## § 247 Anvisning för sökande av ändring

### Besvärsförbud

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt kommunallagen (KomL § 136) inte omprövning framställas eller besvär anföras över beslutet. Besvär eller omprövning gäller inte heller för anmälningsärenden.

Gäller paragraferna: 239-241, 243-247.

### Omprövning

Den som är missnöjd med ett beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Gäller paragraf: 242.

**Rätt att begära omprövning** har den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) eller är en kommunmedlem. Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning skall framställas hos: Kommunstyrelsen i Pedersöre, Skrufvilagatan 2, 68910 Bennäs, e-post [pedersore.kommun@pedersore.fi](mailto:pedersore.kommun@pedersore.fi), fax 06 729 0547 senast den dag då besvärstiden går ut, före tjänstetidens slut. Protokollsutdrag och bilagor som beslutet gäller begärs av beslutande organs sekreterare.

Begäran om omprövning görs skriftligt. Elektroniska dokument uppfyller även kravet på skriftlig form. I omprövningsbegäran anges det beslut i vilket en omprövning begärs och hurudan omprövning som begärs samt på vilka grunder omprövning begärs. Sökanden bör uppge namn, hemkommun, postadress, telefonnummer och övriga kontaktuppgifter. Yrkandet undertecknas av den som framställer det. Ett elektroniskt dokument behöver inte kompletteras med en underskrift om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet och integritet. Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadressen uppges.

I beslut gällande **upphandling som överstiger det nationella gränsvärdet** kan den som ärendet gäller även inlämna en framställan till Marknadsdomstolen, PB 118, 00131 Helsingfors, fax 029 564 3314, e-post [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi). Framställan inlämnas inom 14 dagar.

Gäller paragraferna:

**Tidsfristen för omprövning och besvär** börjar räknas från delfåendet av beslutet. Kommunmedlem anses ha fått del av beslutet 7 dagar efter att protokollet har lagts fram offentligt på det allmänna datanätet. En part anses ha fått del av beslutet 7 dagar efter att brevet sänts eller den tidpunkt som framgår av ett mottagningsbevis eller anteckning på skilt delgivningsintyg. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sänts om inte något annat kan påvisas. Dagen för delfående räknas inte med i tidsfristen. Om sista dagen för att anföras besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter. Besvären skall inlämnas senast under besvärstidens sista dag innan myndigheten stänger.



**Besvär**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas genom besvär. Ändring i ett beslut som meddelats med anledning av en begäran om omprövning kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt yrkandet. Om beslutet ändrats med anledning av yrkandet kan även en part eller kommunmedlem söka ändring genom kommunalbesvär.

Besvär kan anföras på den grund att beslutet tillkommit i fel ordning, den beslutsfattande myndigheten överskridit sina befogenheter eller att beslutet strider mot lag.

**Besvärmyndighet, besvärstid 30 dagar**

Vasa förvaltningsdomstol, Korsholmsplanaden 43, 65100 Vasa  
e-post vaasa.hao@om.fi, fax 010 364 2760

Gäller paragraferna:

**Annan besvärmyndighet och besvärstid:**

Gäller paragraferna:

**Besvärens form och innehåll**

Besvärerna ska anföras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kraven på skriftlig form. I besvärsskriften bör framgå 1) det beslut i vilken ändring söks, 2) till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas, 3) de grunder på vilka ändring yrkas, 4) ändringssökandens namn och hemkommun samt postadress, telefonnummer och övrig nödvändig kontaktinformation. Om besvärmyndighetens beslut får delges som ett elektroniskt meddelande skall e-postadressen uppges. Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden ska räknas.

**Besvärsskriften** skall undertecknas av ändringssökanden själv, den lagliga företrädaren eller ombudet. Ett elektroniskt dokument behöver inte kompletteras med en underskrift om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet och integritet. Besvärshandlingarna inlämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång.

**Rättegångsavgift**

Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med vad som föreskrivs i lagen om domstolsavgifter (1455/2015).

---

**Delgivning av beslut****Beslutet gäller paragraf**

Protokollet har lagts fram offentligt 2018..

Beslutet har delgetts sakägaren 2018

Intygas