



**Sammanträdestid** Torsdagen den 9 februari 2017, kl. 13.00 – 14.00.

**Sammanträdesplats** Kommungården i Bennäs (TV-studion)

**Beslutande**

- Löv, Jonas, ordf.
- Forsgård, Kjell, I viceordf.
- Strandvall, Mårten, II viceordf.
- Broända, Helena
- Häger, Carita
- Lillmåns, Britt-Marie
- Nylund, Tommy

**Ersättare**

- Thodin, Petra
- Backlund, Fredrik
- Lybäck, Märta
- Flöjt, Jessica
- Pott, Barbro
- Wikström, Ronny
- Lindfors, Ralf

**Övriga närvarande**

- Svenfors, Stefan
  - Sandberg, Henrik
  - Pettersson, David
  - Gunell, Benny
  - Fagerholm, Jeanette
- kommundirektör  
kommunstyrelsens ordf.  
kommunstyrelsens repr.  
t.f. landsbygdschef  
kanslist

**Paragrafer** 1 - 8

**Underskrifter**

Jonas Löv  
ordförande

Benny Gunell  
sekreterare

**Protokolljustering** Pedersöre 16.2.2017

Helena Broända

Carita Häger

**Protokollet framlagt**

Protokollet har varit framlagt till påseende i kommungården i Bennäs 17.2.2017, intygar

Jeanette Fagerholm, kanslist



## § 1 Sammanträdets öppnande

Landsbygdsnämndens ordförande öppnade sammanträdet, hälsade medlemmarna välkomna samt konstaterade att sammanträdet var lagligt sammankallat och beslutfört.

\_\_\_\_\_

## § 2 Val av två protokollsjusterare

Till protokollsjusterare valdes:

Helena Broända och Carita Häger

\_\_\_\_\_

## § 3 Godkännande av föredragningslistan samt komplettering med eventuella övriga ärenden

Landsbygdsnämnden godkände föredragningslistan med följande tilläggsärende:

§ 7 Godkännande av landsbygdsnämndens räkningar.

\_\_\_\_\_



---

**§ 4 Verksamhetsberättelse för 2016**

Landsbygdsnämnden skall årligen avge en redogörelse över sin verksamhet till kommunstyrelsen. Denna redogörelse ingår som en del av kommunens bokslut för år 2016. T.f. Landsbygdschef har uppgjort en verksamhetsberättelse för ansvarsområdet: utvecklande av gårdsbruket. Förslaget till verksamhetsberättelse bifogas föredragningslistan, bilaga 1.

Kommunstyrelsen har i sin skrivelse om verksamhetsberättelse också begärt en redogörelse för hur den interna tillsynen är ordnad inom nämndens verksamhetsområde. Den interna tillsynens uppgift är att säkerställa att kommunens verksamhet är ekonomisk och resultatrik, att de uppgifter som ligger till grund för besluten är tillräckliga och tillförlitliga och att man följer bestämmelser i lag, myndighetsföreskrifter och de olika organens beslut, samt att tillgångar och resurser tryggas.

**T.f Landsbygdschefens förslag:**

Nämnden gör eventuella tillägg eller ändringar samt godkänner redovisningen och verksamhetsberättelsen i sin helhet. Paragrafen förklaras genast justerad vid sammanträdet.

**Landsbygdsnämndens beslut:**

Verksamhetsberättelsen för 2016 godkändes. Bokslutet för 2016 godkändes med noteringen att kostnaderna fördelade på samarbetsrådets kommuner ännu inte inkommit. Paragrafen justerades genast vid sammanträdet.



---

**§ 5 Landskapsreformen**

Från 1.1.2019 indelas landet i 18 landskap. Målet är att ordnandet av social- och hälsovårdstjänsterna och andra regionala uppgifter då överförs till de nya landskapen. På organisationsnivå berör reformen bl.a. kommunerna, sjukvårdsdistrikten, social- och hälsovårdens samarbetsområden, räddningsverken, landskapsförbunden, närings-, trafik- och miljöcentralerna och TE-byråerna. År 2019 ska uppgifter från de olika organisationerna samlas under ett nytt ämbetsverk.

**Tf landsbygdschefens förslag**

Nämnden diskuterar situationen och landsbygdsservicen i framtiden.

**Landsbygdsnämndens beslut:**

Landsbygdsnämnden beslutade att framföra önskemål till kommunstyrelsen om delegering av avbytarserviceärenden till nämnden.

---

**§ 6 Anmälningssärenden**

Yvonne Krook, 3.10.2016 sista dagen i arbete innan pensioneringen. Tjänsten lämnades obesatt.

Landsbygdsträff ordnades 18.10.2016 vid NTM-centralerna i Vasa och Karleby. Benny Gunell deltog i Vasa, Sanna Särs och Maria Björkgård deltog i Karleby.

Landsbygds- och miljöhälsovårdstemagruppen har hållit 4 möten vid NTM-centralen i Vasa under tiden 28.10.2016 – 19.1.2017. Benny Gunell har deltagit i mötena.

Pedersörenejdens samarbetsområde har enligt avtal till och med 31.12.2016 skött om landsbygdsnäringsmyndighetsuppgifterna för Karleby jordbrukare. Inget nytt avtal gjordes eftersom Karleby har anställt en landsbygdssekreterare från och med årsskiftet.

Miljöskolningsdag för jordbrukarna ordnades i Kronoby 23.1.2017 i samarbete med ProAgria, NTM-centralen och kommunen. 27 jordbrukare deltog. Motsvarande skolningsdagar hålls i Pedersöre 7.2.2017 och i Nykarleby 15.2.2017.

Landsbygdscheferna för samarbetsområdena samlades i Jyväskylä 25-26.1.2017. Tf. landsbygdschef Benny Gunell deltog.

Jord- och skogsbruksministeriet ordnade diskussionsmöte om landskapsreformen 27.1.2017 i Vasa. Benny Gunell, Sanna Särs och Maria Björkgård deltog.

**Tf. landsbygdschefens förslag:**

Antecknas för kännedom.

**Landsbygdsnämndens beslut:**

Antecknades för kännedom.



---

**§ 7 Extra ärende:****Godkännande av landsbygdsnämndens räkningar**

Eftersom det i kommunens förvaltningsstadga inte bestäms vem som ska godkänna landsbygdsnämndens räkningar, måste separat beslut om detta fattas. Kommunstyrelsen rekommenderar att räkningsgodkännare utses tillsvidare och inte årsvis, samt att uppdraget binds till tjänst.

Enligt tidigare förfarande har landsbygdschefen godkänt räkningarna och vid dennes förhinder, t.f. landsbygdschefen.

**Nämndens ordförandes förslag:**

Föreslår att landsbygdsnämndens räkningar godkänns av landsbygdschefen och vid dennes förhinder av t.f. landsbygdschefen.

**Landsbygdsnämndens beslut:**

Godkänns

  

---



## § 8 Anvisning för begäran om omprövning och besväransvisning

### Besvärsförbud

#### Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt 91 § kommunallagen begäran om omprövning inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer 1-3, 5-7

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom en skriftlig begäran om omprövning enligt 89 § 1 mom. kommunallagen kan framställas över beslutet:

Paragrafer

Enligt 3 § 1 mom. FörvBesvL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut. Paragrafer och grunden för besvärsförbudet

### Anvisningar om hur man begär omprövning

#### Myndighet till vilken omprövningsbegäran kan framställas samt tid för begäran om omprövning

Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa en skriftlig omprövningsbegäran. Omprövning av beslutet kan yrkas hos:

Landsbygdsnämnden i Pedersöre, Skrufvilagatan 2, 68910 Bennäs, fax 06-7290 547, e-post [pedersore.kommun@pedersore.fi](mailto:pedersore.kommun@pedersore.fi).

Paragrafer 4

Begäran skall framställas inom 14 dagar från delfäendet av beslutet.

#### Omprövningsbegärens innehåll

Av omprövningsbegäran skall framgå begäran och vad den grundar sig på. Omprövningsbegäran skall undertecknas av den som framställer den.

#### Beslut som gäller upphandling

I beslut som gäller upphandling kan den som ärendet gäller även göra en skriftlig framställan till:

Marknadsdomstolen, PB 118, 00131 Helsingfors, fax 02956 43314, e-post [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi).

Paragraf:

Framställan bör inlämnas inom 14 dagar från det att parten fått del av beslutet.

**Besvärсанvisning****Besvärsmyndighet  
och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av en omprövningsbegäran kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt begäran. Om beslutet har ändrats med anledning av omprövningsbegäran, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem.

Besvärsmyndighet: Vasa förvaltningsdomstol, Pb 204, 65101 Vasa, fax 02956 42760, e-post vaasa.hao@oikeus.fi.

Kommunalbesvär, paragrafer	Besvärstid 30 dagar
----------------------------	------------------------

Förvaltningsbesvär, paragrafer	Besvärstid dagar
--------------------------------	---------------------

Annan besvärsmyndighet adress och postadress	Paragrafer	Besvärstid dagar
---	------------	---------------------

Besvärstiden börjar 17.2. 2017.

**Besvärsskrift**

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

**Inlämnande av  
besvärshandlingarna**

Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Besvärshandlingarna kan/skall lämnas till:

Paragrafer

**Tilläggsuppgifter**

Detaljerad anvisning för begäran om omprövning/besvärсанvisning fogas till protokollsutdraget.





Pedersörenejdens Landsbygdsnämnds

# Verksamhetsberättelse 2016



**VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2016****Förvaltningsorgan: Pedersörenejdens landsbygdsnämnd****Nämndens sammansättning**Ordinarie medlemmar:

Löv Jonas  
Forsgård Kjell, I viceordf.  
Strandvall Märten, II viceordf.  
Broända Helena  
Häger Carita  
Lillmåns Britt-Marie  
Nylund Tommy

Ersättare:

Thodin Petra  
Backlund Fredrik  
Lybäck Märta  
Flöjt Jessica  
Pott Barbro  
Wikström Ronny  
Lindfors Ralf

Landsbygdsnämnden har sammankommit 2 gånger under året och antalet antecknade paragrafer i de förda protokollen uppgår till 15.

<u>Ordinarie</u>	<u>Närv.</u>	<u>Ersättare</u>	<u>Närv.</u>
Löv Jonas	1	Thodin Petra	1
Forsgård Kjell, I viceordf.	1	Backlund Fredrik	1
Strandvall Märten, II viceordf.	2	Lybäck Märta	
Broända Helena	2	Flöjt Jessica	
Häger Carita	2	Pott Barbro	
Lillmåns Britt-Marie	1	Wikström Ronny	
Nylund Tommy	2	Lindfors Ralf	

**Resultatområde: Utvecklande av gårdsbruket**  
**Ansvarsperson: Tf landsbygdschef Benny Gunell**

**Verksamhetsidé**

Landsbygdskansliet betjänar jordbrukare i området som söker EU och nationella jordbruksstöd.

**Landsbygdsnäringsmyndighetens nuvarande verksamhet**

Landsbygdsnämnden eftersträvar att de lagstadgade uppgifterna som ålagts den skall handhas på ett väl fungerande sätt och stöda jordbrukarna att bedriva ett effektivt jordbruk. Landsbygdsnämnden bidrar till utvecklande av landsbygdsnäringarna i nejden. Landsbygdsnäringsmyndighetens huvuduppgift är att administrera lantbrukets EU- och nationella stödansökningar. Förutom de lagstadgade uppgifterna är den även ansvarig för skolning och information till jordbrukarna. Årligen uppgörs ett avtal om utbetalningsställe mellan Landsbygdsverket och Pedersöre kommun. Villkoren i avtalet måste följas. Landsbygdsnäringsmyndigheten sköter också flyghavregranskningar och upprätthåller djurhållarregistret i samarbete med Livsmedelssäkerhetsverket.

**Skolningar**

Ny programperiod inom EU år 2015 innebar stora förändringar i stödsystemen. Därtill kom det år 2016 ytterligare en hel del förändringar, speciellt inom miljösystemet. Stödinfo för jordbrukarna ordnades som heldagstillfälle 4.4.2016 vid Optima i Jakobstad, 85 st deltog. Ett dagstillfälle ordnades 15.4.2016 i Karleby, där 40 jordbrukare deltog. Därtill ordnades tre kvällstillfällen, 6.4.2016 i Kronoby, 11.4.2016 i Pedersöre och 14.4.2016 i Nykarleby. Skolningarna ordnades av ELY-centralen, ProAgria, ÖSP och



kommunerna. I Kronoby deltog 60 jordbrukare, i Pedersöre 97 jordbrukare och i Nykarleby 75 jordbrukare.

### Stödutbetalningar 2016

	Stöd	€
1171	Grund- och förgröningsstöd	7 241 675
1172	Stöd för unga jordbrukare (EU)	197 283
1182	Bidrag för jordbruksgrödor	109 117
1212	Återbetalning av finansiell disciplin	85 902
1230	Transportstöd för socker	751
1301	EU-bidrag för nötkreatur	1 465 413
1334	Bidrag för slaktlamm och slaktkillning	27 647
1392	Ersättning för djurens välbefinnande	4 857 354
1421	Kompensationsersättning	9 181 937
1541	Miljöersättning	4 690 102
1610	Nordligt djurstöd	3 390 443
1611	Nordligt stöd för svin- och fjäderfän	1 579 511
1613	Nordligt husdjurstöd för tackor	112 470
1620	Allmänt hektarstöd	334 959
1625	Nordligt hektarstöd	78 098
1630	Stöd för unga jordbrukare (Nat.)	276 979
1742	Komp.ersättningens husdjursförhöjning	1 443 590
1750	Nat. stöd för sockerbetor	7 049
1931	Hjordjursskadeersättning	9 423
1950	Ersättning för skördeskador	120 601
1980	Ersättning för rovdjursskador	1 220
1992	Krisstöd för svinhushållning	9 600
1993	Temporärt nationellt tilläggsstöd	440 712
2778	Krisstöd för svinköttsproducenter	559 370
2779	Särskilt marknadsstöd till mjölksektorn	157 360
2788	Produktionsstöd för mjölk	5 837 796
		<b>42 216 363</b>

### Målsättningar och resultat för år 2016

	Utvärderingskriterier	Målnivå	Resultat
Utbetalning av EU- och nationella jordbruksstöd.	-Handläggningar och stödutbetalningar inom utsatt tid	100%	100%
	-Landsbygdsverket övervakar	Inget att anmärka på	Inga anmärkningar som krävt åtgärder.



Att följa de verksamhetsmål som överenskommits med Landsbygdsverket i avtalet om utbetalningsställe. Uppföljning årligen i garantin om utbetalningsställe.	-Registreringar gjorda före 20 juni	100%	100%
	-Stödbesluten till odlarna skall skickas inom 2 månader från utbetalning.	100%	
	-Besluten om återkrav skall fattas inom 6 månader från att grunderna för återkravet uppkom.	100%	
	-Utbetalningar skall få godkänd status i systemet inom en månad från det att hindret för utbetalningen avlägsnades	100%	
Skolning och information åt jordbrukarna	-Antal skolningstillfällen	3 skolningstillfällen	5 skolningstillfällen
	-Antal informationsblad till jordbrukarna	Minst 3 informationsblad	1 informationsblad, 15 e-post

**Prestations- och relationstal**

<i>PEDERSÖRE</i>	2015	2016
Aktiva gårdsbruksenheter	337	323
Ansökningar st.	2149	2243
Ansökt areal, ha	14502	14507

<i>NYKARLEBY</i>	2015	2016
Aktiva gårdsbruksenheter	307	295
Ansökningar st.	1689	1765
Ansökt areal, ha	12843	12711

<i>KRONOBY</i>	2015	2016
Aktiva gårdsbruksenheter	260	253
Ansökningar st.	1632	1595
Ansökt areal, ha	11590	11524

<i>LARSMO</i>	2015	2016
Aktiva gårdsbruksenheter	19	18
Ansökningar st.	123	116
Ansökt areal, ha	1117	1117

<i>JAKOBSTAD</i>	2015	2016
Aktiva gårdsbruksenheter	16	17
Ansökningar st.	86	90
Ansökt areal, ha	448	445



Landsbygdsnämnden är i stor utsträckning underställd faktorer som den inte kan påverka: EU:s lantbrukspolitik, den nationella lantbrukspolitiken och lagstiftningen samt den enskilda jordbrukarens beslut. Trots att antalet gårdar minskar leder detta inte till att arbetsmängden minskar i samma grad i och med att kvarvarande gårdar blir större.

### Landsbygdskansliets personal

Jenny Sundkvist, agronom	Landsbygdschef
Benny Gunell, bioenergiingenjör	Landsbygdssekreterare
Sanna Särs, agrolog	Landsbygdssekreterare
Jeanette Fagerholm, merkonom	Kanslist
Gun-Helen Andtfolk, merkonom	Kanslist
Yvonne Krook, familjedagvårdare	Kanslist (pension från 1.11.2016)

### Intern kontroll

Landsbygdsnämnden följer de direktiv och regler som stipuleras i kommunens förvaltningsstadga. I enlighet med förvaltningsstadgan har nämnden delegerat beslutanderätt till underlydande tjänsteinnehavare. De beslut som tjänsteinnehavarna fattar i enlighet med delegerad beslutanderätt finns i beslutsförteckningar.

För varje stödansökan behövs fem personer i tjänsteförhållande enligt kraven från EU och Landsbygdsverket. Tre som skall registrera, granska, godkänna ansökan och vid behov skall en fjärde person godkänna förbindelser som hör till stödet och en femte person verkställa återkrav av felaktigt utbetalt stöd. Detta övervakas av Landsbygdsverket, s.k. kommunövervakning. Övervakningen gäller alla stöd och sker slumpmässigt. Landsbygdsnäringsmyndigheten undertecknar ett avtal med landsbygdsverket och lämnar varje år in en garanti på att avtalet följs.