



PEDERSÖRE KOMMUN
PEDERSÖREN KUNTA

Språkstadga för Pedersöre kommun

Godkänd av kommunfullmäktige 17.1.2011, § 8

Träder i kraft 1.2.2011

§ 1 För Pedersöre kommuns tjänsteinnehavare och befattningshavare är språkkunskapskraven i svenska och finska indelade i fyra olika nivåer. Dessa nivåer är:

- I Utmärkt förmåga att i tal och skrift använda svenska språket och god förmåga att i tal och skrift använda finska språket.
- II God förmåga att i tal och skrift använda svenska och god förmåga att tala finska och nöjaktig förmåga att skriva finska.
- III God förmåga att i tal och skrift använda svenska och nöjaktig förmåga att tala finska.
- IV För arbetsuppgiften tillräcklig förmåga att i tal använda svenska och/eller finska.

§ 2 Till de olika språkkunskapsnivåerna, som finns uppräknade i § 1, hänför sig följande tjänster och befattningar:

- Nivå I: Kommundirektör
Kanslichef
Ekonomi- och utvecklingsdirektör
Utbildningsdirektör (svenska skolväsendet)
Tekniska verkets chef
Kultursekreteraren
- Nivå II: Personalsekreterare/byråföreståndare
Arbetarskyddschef
Landsbygdssekreterare
Ekonomisekreterare
Dagvårdschef
Dagvårdsledare
Daghemsföreståndare (i tvåspråkiga daghem)
Barnträdgårdslärare (i tvåspråkiga daghem)
Specialbarnträdgårdslärare
Kosthålls- och städchef
Byråsekreterare, bostäder
Miljövårdssekreterare

Fastighetschef
Biträdande fastighetschef
Byggnadsinspektör
Biträdande byggnadsinspektör
Byggmästare
Planläggare
Byggnadsplanerare
Bibliotekschef
Bibliotekarie
Ungdomssekreterare
MI-rector
Idrottssekreterare
Chef för avbytarservicen
Kanslist/Telefonist
Projektsekreterare

Nivå III: Kanslist
Huvudbokförare
Huvudkassör
Löneuträknare
Avbytarsekreterare
Ledande lantbruksavbytare
Daghemsföreståndare (i svenskspråkiga daghem)
Barnträdgårdslärare (i svenskspråkiga daghem)
Mätningstekniker
Fastighetsvärd
Biblioteksfunktionär
IKT-planerare
IKT-koordinerare
Musiklärare (mi)
Textillärare (mi)

Nivå IV: Lantbruksavbytare
Bespisningschef (Sursik)
Husmor (Pedersheim/Esselunden)
Ekonomiföreståndare (Purmohemmet)
Ansvarig kock
Dietkock
Kock
Kokerska
Köksbiträde
Städare
Fastighetsskötare
Planskötare
Barnskötare
Daghemsbiträde
Ansvarig familjedagvårdare
Familjedagvårdare
Skolgångsbiträde
Assistenten
Eftisledare

- § 3 När en tjänst inrättas beslutar kommunfullmäktige till vilken språkkunskapsnivå tjänsten hör.
- § 4 När personal i arbetsavtalsförhållande anställs beslutar anställande myndighet till vilken språkkunskapsnivå befattningen hör.
- § 5 Den myndighet som tillsätter tjänsten eller befattningen avgör om tjänsteinnehavaren eller befattningshavaren har en för uppgiften tillräcklig förmåga att i tal använda svenska och/eller finska.
- § 6 Av en vikarie fordras samma språkkunskap som i denna stadga krävs av ifrågavarande tjänsteinnehavare eller befattningshavare.
- § 7 Om två eller flera tjänsteinnehavare eller befattningshavare har likadana arbetsuppgifter, bör man vid tillsättandet av tjänsten eller befattningen beakta sådana språkfärdigheter att kommunmedlemmarna kan betjänas likvärdigt på sitt modersmål.
- § 8 Dispens från ovannämnda krav på språkkunskaper kan beviljas av den myndighet som tillsätter ifrågavarande tjänst eller befattning.
- § 9 De tjänsteinnehavare och befattningshavare som anställts i kommunen innan denna stadga trädde i kraft är, oberoende av vad som stadgas här, behöriga för sin nuvarande tjänst eller befattning.
- § 10 Utanför denna språkstadga står all undervisande personal som följer skolans/förskolans undervisningsspråk.
- § 11 Dessa språkkunskapskrav berör inte de tjänster och befattningar, för vilka i lag eller förordning eller genom kommunfullmäktiges eller anställande myndighets beslut har fastställts särskilda språkrav.

Tillämpningsdirektiv för språkstadgan

En person behöver inte bevisa sina skriftliga och muntliga färdigheter i det språk som är hans/hennes modersmål. Kommunen kan dock vid behov kräva särskilt intyg över språkfärdigheterna, även i modersmålet.

Nivå I Utmärkt förmåga att i tal och skrift använda svenska språket

- Allmän språkexamen efter 1.1.2002 (skala 1–6): Nivå **6** i muntlig och skriftlig färdighet (talproduktion, textproduktion), tal- och textförståelse.
- Språkexamen för statsförvaltningen efter 1.1.2004; Utmärkt förmåga att använda svenska i tal och skrift (utmärkt muntlig och skriftlig färdighet, hör- och läsförståelse).
- Stora språkprovet före 31.12.2003: Utmärkt förmåga att i tal och skrift använda svenska språket.

God förmåga att i tal och skrift använda finska språket

- Allmän språkexamen efter 1.1.2002 (skala 1–6): Nivå **5** i muntlig och skriftlig färdighet (talproduktion, textproduktion), tal- och textförståelse.
- Språkexamen för statsförvaltningen efter 1.1.2004: God förmåga att använda finska i tal och skrift (god muntlig och skriftlig färdighet, hör- och läsförståelse).
- Lilla språkprovet före 31.12.2003: God förmåga att i tal och skrift använda finska språket.

Nivå II God förmåga att i tal och skrift använda svenska och god förmåga att tala finska och nöjaktig förmåga att skriva finska

- Allmän språkexamen efter 1.1.2002 (skala 1–6): Nivå **5** i muntlig och skriftlig färdighet i svenska (talproduktion, textproduktion), tal- och textförståelse. Nivå **4** i muntlig färdighet i finska och nivå **3** i skriftlig färdighet.
- Språkexamen för statsförvaltningen efter 1.1.2004: God förmåga att använda svenska i tal och skrift (god muntlig och skriftlig färdighet, hör- och läsförståelse) och god förmåga att använda finska i tal och nöjaktig förmåga i skrift.
- Lilla språkprovet före 31.12.2003: God förmåga att i tal och skrift använda svenska och god förmåga att tala finska och nöjaktig förmåga att skriva finska.

Nivå III God förmåga att i tal och skrift använda svenska och nöjaktig förmåga att tala finska

- Allmän språkexamen efter 1.1.2002 (skala 1–6): Nivå **5** i muntlig och skriftlig färdighet i svenska (talproduktion, textproduktion), tal- och textförståelse. Nivå **3** i muntlig färdighet i finska.

- Språkexamen för statsförvaltningen efter 1.1.2004: God förmåga att använda svenska i tal och skrift (god muntlig och skriftlig färdighet, hör- och läsförståelse) och nöjaktig förmåga att använda finska i tal.
- Lilla språkprovet före 31.12.2003: God förmåga att i tal och skrift använda svenska och nöjaktig förmåga att tala finska.

Nivå IV För arbetsuppgiften tillräcklig förmåga att i tal använda svenska och/eller finska.

- Den tjänsteinnehavare som anställer skall försäkra sig om att den som anställs har de språkkunskaper som krävs i arbetet. En arbetssökande bör vid anställningsintervjun kunna visa sina kunskaper i finska och svenska.

Av dem som har fått sin skolutbildning på det språk, finska eller svenska, som anges som modersmål på avgångsbetyget över studier enligt lagen om grundläggande utbildning (628/1998) eller gymnasielagen (629/1998) eller över motsvarande studier, krävs inget annat intyg för språket i fråga, om han eller hon på avgångsbetyget fått godkänt vitsord i modersmålet. I övrigt gäller också vad som stadgas i Statsrådets förordning om bedömning av kunskaper i finska och svenska inom statsförvaltningen (481/2003).